

PODPORA VÝVOJA MULTIMEDIÁLNYCH PROJEKTOV

1. KRITÉRIÁ PRÍPUSTNOSTI A VÝBERU

Špeciálne činnosti v rámci vývoja

Okrem činností uvedených vo všeobecnej definícii vývoja (pozri *Všeobecné informácie*), sú prípustné aj nasledujúce činnosti:

- Tvorba obsahu programu (námet);
- Tvorba základných vizuálnych a zvukových prvkov grafiky;
- Programovanie softwaru potrebného na spustenie projektu;
- Programovacia logika (vývojový diagram, tzv. flow-chart);
- Produkcia demoverzie.

Požadovaná skúsenosť spoločnosti predkladajúcej žiadosť o podporu

Produkčná spoločnosť môže predložiť žiadosť o podporu, len ak už vyprodukovala, alebo aspoň jeden kľúčový člen jej tvorivého tímu¹ sa aktívne podieľal na produkcii multimediálneho projektu (interaktívneho audiovizuálneho projektu, interaktívneho CD-ROM/DVD-ROM-u alebo obsahu webovej stránky najmenej v dvoch jazykoch²), ktorý bol distribuovaný alebo má zmluvu o distribúcii najmenej v jednej krajine okrem krajiny pôvodu projektu

- **v období 24 mesiacov** pred podaním žiadosti o podporu v prípade krajín s nízkou audiovizuálnou kapacitou a/alebo územia ohraničeného geograficky a/alebo jazykovo;
- **v období 18 mesiacov** v ostatných prípadoch.

Produkčné spoločnosti, ktoré predkladajú žiadosť o podporu multimediálneho projektu z programu MEDIA Vývoj **prvýkrát** (t.j. v minulom roku³ nezískali podporu z programov MEDIA II ani MEDIA Plus), musia predložiť dôkaz o tom, že vyprodukovali najmenej jedno multimediálne dielo, ktoré bolo distribuované alebo má zmluvu o distribúcii na národnej úrovni v období 18 alebo 24 mesiacov (ako je uvedené vyššie) pred podaním žiadosti.

¹ Medzi kľúčových členov tvorivého tímu patria: autor, režisér/vedúci projektu, vedúci počítačovej grafiky, vedúci interaktívneho programovania.

² V prípade webovej stránky musí táto byť najmenej dvojjazyčná. Výnimky sa nepripúšťajú!

³ Výzvy 7/99 & 8/99 (uzávierka: 01/12/1999), 3/2000 & 7/2000 (14/04/2000), 5/2001 & 31/2001 (14/09/2001) a 84/2001 & 88/2001 (01/07/2002).

Spoločnosti, ktoré vyrobili jeden animovaný projekt, ktorý bol distribuovaný alebo má zmluvu o distribúcii podľa podmienok uvedených vyššie, môžu tiež predložiť žiadosť o podporu multimediálneho projektu.

Produkciu a distribúciu predchádzajúceho diela, ako je uvedené vyššie, treba zdokladovať v čase žiadosti predložením distribučnej zmluvy, URL adresy webovej stránky alebo iným dôveryhodným dokladom.

Prípustné projekty

- Konceptie animovaných seriálov, najmä tých, ktoré sú navrhnuté špeciálne pre distribúciu on-line (okrem jednotlivých krátkych filmov)
- Zábavno-náučné programy pre deti a mládež, dobrodružné hry pre jedného alebo viacerých hráčov založené na výraznej postavičke;
- Nové interaktívne konceptie pre hrané filmy, hry alebo formáty pre digitálnu televíziu, Internet, mobilné nástroje;
- Interaktívne programy pre použitie výlučne na osobných počítačoch a vyvinuté špeciálne ako doplnok už existujúceho európskeho audiovizuálneho projektu alebo projektu v produkcii (hraného, animovaného, tvorivého dokumentu), ktorý podporí hybridné DVD alebo nedeliteľná sada VHS a CD-ROM-u, atď.)

Prípustné sú aj produkcie založené na archívnom materiáli, ktoré spĺňajú uvedené kritériá.

Nasledujúce prípady sú neprípustné :

- referenčné diela (encyklopédie, atlasy, katalógy, databázy...),
- "ako na to" produkty (školské programy, manuály...),
- softwarové nástroje a služby,
- spravodajské programy, magazíny,
- projekty so zámerom propagovať výrobok alebo inštitúciu a/alebo jej aktivity,
- projekty na propagáciu turistického ruchu.
- multimediálne umelecké diela.

Nepripúšťajú sa ani projekty, ktoré už boli ukončené.

Súčasná médiá / platformy pre tieto projekty sú:

- Internet
- Digitálna televízia
- CD-ROM
- DVD-ROM, hybridné DVD
- Hracie konzoly
- Mobilné zariadenia

MEDIA PLUS VÝVOJ

Výzva na predkladanie žiadostí 82/2002

Pre vašu informáciu uvádzame, že program MEDIA PLUS podporuje vývoj jedného alebo viacerých komponentov projektu:

- *a produkčný scenár*: koncept, príbeh, vizualizácia obsahu a koncepcia ako interaktívne stvárať námet vzhľadom na užívateľský interface a užívateľa v záujme dosiahnuť čo najlepší efekt;
- koncept *návrhu obrazovky*: tvorivé prvky obrazovky (vizuály, zvuky, grafika) tvoria základnú súčasť projektu, preto musia byť uvedené v žiadosti;
- *zámery réžie*: kombinácia scenára a prvkov grafiky v tvorivom procese. Aspekt réžie zahŕňa tempo, políčka, navigáciu, interaktivitu atď.

2. VÝŠKA PODPORY

Sumy udeľované na podporu vývoja multimediálnych projektov sú:

10.000 € 20.000 € 30.000 € alebo 50.000 €

Posúdená bude len výška podpory uvedená v žiadosti.

Vyplňte pozorne →

NÁZOV SPOLOČNOSTI:
K RUKÁM P.:
ADRESA
ULICA + Č.:
PSČ + MESTO:
ŠTÁT:

POPTVRDENIE O PODANÍ ŽIADOSTI V RÁMCI VÝZVY 82/2002

NÁZOV JEDNOTLIVÉHO PROJEKTU:	
Hraný ☐	Animovaný ☐
Dokumentárny ☐	Multimediálny ☐

Komisia Vám túto stranu pošle ako potvrdenie, že obdržala Vašu žiadosť.

Dňa:

Podpis oprávnenej osoby:

Pečiatka spoločnosti:

--

Vyhradené pre Komisiu

V Bruseli,
EAC-C-3 JD/DR/AB

Potvrdzujeme týmto, že sme prebrali Vašu žiadosť a prideliť jej referenčné číslo:
0282/DE01/

Prosím, používajte toto referenčné číslo pri každej komunikácii s Komisiou.

Dátum, kedy bola žiadosť prijatá:

S pozdravom,

Jacques Delmoly
vedúci jednotky

**KONTROLNÝ ZOZNAM
PODPORA VÝVOJA ANIMOVANÝCH PROJEKTOV**

Prosím, aby ste použili tento zoznam a ubezpečili sa, že ste priložili všetky potrebné doklady!

ZOZNAM POŽADOVANÝCH DOKLADOV

I – PRILOŽTE PO 4 KÓPIE Z TÝCHTO DOKLADOV:

- *Tri zviazané kópie a jednu nezviazanú*
- *Všetky strany musia byť očíslované*
- *Všetky doklady musia byť vytlačené len z jednej strany listu papiera veľkosti A4*
- *Všetky doklady musia byť vypísané strojom*

A – FORMULÁRE ŽIADOSTI (dôsledne vyplnené):

Použite formuláre, ktoré vám poskytne Komisia alebo kancelária MEDIA Desk, a vyplňte dôsledne všetky kolonky.

- ☐ Tento zoznam, **vyplnený a podpísaný**.
- ☐ Formulár žiadosti č. 1: Informácie o žiadateľovi (5 strán)
 - Formulár č. 1, 1. strana
 - Formulár č. 1, 2. strana
 - Formulár č. 1, 3. strana
 - Formulár č. 1, 4. strana: dosiahnuté výsledky a stratégia spoločnosti
 - Formulár č. 1, 5. strana: osobné záruky (**náležite podpísané!**)
- ☐ Formulár žiadosti č. 2: Informácie o projekte (3 strany)
 - Formulár č. 2, 1. strana
 - Formulár č. 2, 2. strana: koncepcia projektu a synopsa (**v angličtine**)
 - Formulár č. 2, 3. strana: charakteristika projektu
 - Formulár č. 2, 4. strana: stratégia vývoja, financovania a distribúcie
- ☐ Formulár žiadosti č. 3: Odhadovaný rozpočet vývoja (3 strany)
 - Formulár č. 3, 1. strana: Detailný odhadovaný rozpočet vývoja
 - Formulár č. 3, 2. strana: Súhrnný rozpočet vývoja
 - Formulár č. 3, 3. strana: Zdroje financovania

B – Doklady týkajúce sa predkladaného projektu

- ☐ Vyjadrenie zámeru producenta a/alebo režiséra projektu (**v angličtine**)
- ☐ Vizuálne a grafické dokumenty (návrhy, obrázky, storyboardy, návrhy webových stránok, video atď.)
- ☐ Predbežná verzia "flow-chartu" (vývojového diagramu)
- ☐ Odhadované produkčné náklady (aspoň maximálny rozpočet)
- ☐ Životopisy týchto ľudí:
 - Riaditeľ spoločnosti a osoba oprávnená podpisovať v mene spoločnosti (signatár)
 - Vedúci vývoja (*ak je táto funkcia*)
 - Zamestnanci spoločnosti priamo zapojení do vývoja
 - Kľúčoví členovia štábu (t.j. režisér/vedúci projektu, autor výtvarných návrhov, a vedúci programovania...)

Ak je to aktuálne:

- ☐ Zmluvy o koprodukcii/predaji/distribúcii alebo predbežné dohody vyjadrujúce takýto úmysel
- ☐ Dohody alebo predbežné dohody o úmysle spolupracovať, podpísané kľúčovými členmi štábu (t.j. režisérom, výtvarníkom, ilustrátorom atď.)

V prípade opätovného predkladania žiadosti:

- ☐ Prehľad všetkých podstatných úprav (4 kópie)
- ☐ Pôvodná verzia žiadosti (1 kópia)

II – PREDLOŽTE PO JEDNEJ KÓPII Z NASLEDOVNÉHO:

Dodatky:

- ☐ Zmluva (-y) o medzinárodnej distribúcii alebo iný záväzný dokument, ktorý potvrdzuje distribúciu jedného alebo viacerých projektov v období 18/24 mesiacov pred podaním žiadosti alebo iný dôveryhodný doklad potvrdzujúci distribúciu v 18/24 mesačnom období pred podaním žiadosti;
- ☐ V prípade, že treba vziať do úvahy schopností osôb, ktoré sa priamo podieľajú na vývoji predkladaného projektu a tvoria personál žiadajúcej spoločnosti: doklad potvrdzujúci ich výrazný podiel na vývoji/produkcii predchádzajúcich diel;
- ☐ Podpísané a datované doklady týkajúce sa vlastníckych práv (t.j. dohoda o opcii s uvedením podmienok, za akých sa opcia zrealizuje; alebo zmluvy uvádzajúce rozsah prevodu práv, dĺžku obdobia a prípadné autorské odmeny), ako aj zmluvy o spolupráci na vývoji, produkcii a/alebo zmluvy o právach na adaptáciu + vyplnený dodatok o vlastníckych právach;
- ☐ Aktualizovaný výpis z obchodného registra s uvedením právnej formy a mien zástupcov spoločnosti s podpisovým právom;.
- ☐ Aktuálne stanovky spoločnosti (spoločenská zmluva);
- ☐ Doklad z banky (potvrdzujúci, že žiadateľ má v banke otvorený a riadne vedený účet).

POSUDZOVANÉ BUDÚ LEN ŽIADOSTI, V KTORÝCH ŽIADATELIA DODAJÚ VŠETKY VYŠŠIE UVEDENÉ DOKLADY

Žiadatelia môžu predložiť aj ďalší materiál, ktorý pokladajú za dôležitý pre posúdenie svojej žiadosti (odporúča sa v dvoch kópiách, aby bolo možné poslať tento materiál obom odborníkom):

- ☐ Videokazety
- ☐ CD-romy
- ☐ Tlačové materiály (novinové články)
- ☐ Iné súvisiace doklady

MEDIA PLUS VÝVOJ
Výzva na predkladanie žiadostí 82/2002

Kompletne vyplnenú žiadosť pošlite na túto adresu:

**EUROPEAN COMMISSION, DG EAC - C/3 MEDIA Programme,
Mr Jacques Delmoly,
Office B-100 04/20,
100 Rue Belliard,
B-1049 Brussels,
Belgium.**

Obálku zreteľne označte:
MEDIA PLUS – DEVELOPMENT
Meno spoločnosti
Štát
Multimédia

Podpis::

Dátum: Miesto:

FORMULÁR Č. 1: INFORMÁCIE O ŽIADATEĽOVI
PODPORA VÝVOJA MULTIMEDIÁLNYCH PROJEKTOV
Formulár č. 1, 1. strana

Názov spoločnosti:

Kontakt:.....

Pozícia/Titul:.....

Adresa:

Ulica:.....

Mesto:.....

PSČ:.....

Štát:.....

Tel. (kancelária):.....

Fax:.....

Tel. (mobil):.....

E-mail:.....

Webová stránka:.....

Riaditeľ spoločnosti:.....

Osoba s podpisovým právom:.....

Vedúci vývoja (ak je):

Výška podpory požadovaná od programu MEDIA (označte len jednu možnosť):

Multimediálny projekt: ☐ 10.000 € ☐ 20.000 € ☐ 30.000 € ☐ 40.000 € alebo ☐ 50.000 €

Celkový obrat spoločnosti v uplynulom fiškálnom roku:€

FORMULÁR Č. 1: INFORMÁCIE O ŽIADATEĽOVI
PODPORA VÝVOJA MULTIMEDIÁLNYCH PROJEKTOV
Formulár č. 1, 2. strana

Meno spoločnosti..... Štát.....

Podpora z programu MEDIA, ktorú získala spoločnosť v minulosti					
Názov projektu	Dátum/Číslo výzvy	Suma podpory	Vyrobený	Financie vrátené	Nerealizovaný
.....			Áno ☐ Nie ☐	Áno ☐ Nie ☐	Áno ☐ Nie ☐
.....			Áno ☐ Nie ☐	Áno ☐ Nie ☐	Áno ☐ Nie ☐
.....			Áno ☐ Nie ☐	Áno ☐ Nie ☐	Áno ☐ Nie ☐
.....			Áno ☐ Nie ☐	Áno ☐ Nie ☐	Áno ☐ Nie ☐
.....			Áno ☐ Nie ☐	Áno ☐ Nie ☐	Áno ☐ Nie ☐
.....			Áno ☐ Nie ☐	Áno ☐ Nie ☐	Áno ☐ Nie ☐

(Zväčšite tabuľku, alebo pokračujte na čistom liste, ak potrebujete viac miesta.)

Podpora z Programu MEDIA udelená v minulosti spoločnostiam, v ktorých boli (sú) zamestnaní riaditeľ žiadajúcej spoločnosti a/alebo osoba s podpisovým právom					
Názov projektu a meno spoločnosti, ktorá dostala podporu	Dátum/Číslo výzvy	Suma podpory	Vyrobený	Financie vrátené	Nerealizovaný
.....			Áno ☐ Nie ☐	Áno ☐ Nie ☐	Áno ☐ Nie ☐
.....			Áno ☐ Nie ☐	Áno ☐ Nie ☐	Áno ☐ Nie ☐
.....			Áno ☐ Nie ☐	Áno ☐ Nie ☐	Áno ☐ Nie ☐
.....			Áno ☐ Nie ☐	Áno ☐ Nie ☐	Áno ☐ Nie ☐
.....			Áno ☐ Nie ☐	Áno ☐ Nie ☐	Áno ☐ Nie ☐

(Ak potrebujete viac miesta, zväčšite tabuľku alebo pokračujte na samostatnom liste.)

FORMULÁR Č. 1: INFORMÁCIE O ŽIADATEĽOVI
PODPORA VÝVOJA MULTIMEDIÁLNYCH PROJEKTOV
 Formulár č. 1, 3. strana

Meno spoločnosti..... **Štát**.....

Akcionári spoločnosti: (*upozornenie: produkčné spoločnosti musia byť majoritne vlastnené občanmi krajín zúčastňujúcich sa programu MEDIA Plus*)

Meno	Štátna príslušnosť	Percentuálny podiel
1.		
2.		
3.		

Uved'te materskú spoločnosť, pobočky a/alebo príbuzné spoločnosti

Meno spoločnosti	Hlavná činnosť	Uved'te vzťah a/alebo podiel vlastníctva v %
1.		
2.		
3.		

Multimediálny projekt⁴ (alebo animovaný projekt) vyrobený spoločnosťou, ktorý bol distribuovaný, resp. má distribučnú zmluvu podpísanú v období 18/24 mesiacov pred podaním žiadosti. (Musíte priložiť zmluvu alebo iné potvrdenie.⁵)

Názov alebo URL adresa	Kategória	Platforma (alebo dĺžka)	Distribútor / Televízia / Vydavateľ		Rok výroby	Rok distribúcie
			Meno	Štátna príslušnosť		

alebo

Multimediálny projekt⁴ (alebo animovaný projekt) vyrobený jedným zo zamestnancov spoločnosti priamo zapojených do vývoja predkladaného projektu, alebo na ktorom sa jeden z kľúčových členov tvorivého tímu aktívne podieľal⁶ (uved'te jeho meno: a úlohu v produkcii:) a bol distribuovaný, resp. má zmluvu o distribúcii podpísanú 18/24 mesiacov pred podaním žiadosti. (Treba priložiť distribučnú zmluvu alebo iný doklad⁵)

Názov (alebo URL adresa)	Kategória	Platforma (alebo dĺžka)	Distribútor / Televízia / Vydavateľ		Rok výroby	Rok distribúcie
			Meno	Štát		

⁴ Multimediálny projekt: audiovizuálny interaktívny projekt, interaktívny CD-ROM/DVD-ROM alebo webová stránka v dvoch jazykoch.

⁵ V prípade webovej stránky je kritérium prípustnosti jej spustenie on-line najmenej v dvoch jazykoch. Nepovoľujú sa nijaké výnimky. Treba dodať adresu URL.

⁶ Kľúčoví členovia tvorivého tímu sú: autor, režisér/vedúci projektu, vedúci počítačovej grafiky, vedúci interaktívneho programovania.

FORMULÁR Č. 1: INFORMÁCIE O ŽIADATEĽOVI
PODPORA VÝVOJA MULTIMEDIÁLNYCH PROJEKTOV
Formulár č. 1, 4. strana

Meno spoločnosti..... Štát.....

Dosiahnuté výsledky a prezentácia spoločnosti

Nasledujúce informácie dodajte na samostatnom liste:

- Uveďte činnosti spoločnosti a jej organizáciu od jej založenia:
- Uveďte podrobne produkciu spoločnosti (alebo kľúčových členov tvorivého tímu) vrátane súčasnej produkcie a špecifikujte:
 - o Titul
 - o Kategóriu (animovaný, multimediálny projekt...)
 - o Uvedenie v kine alebo v televízii alebo podporné médium/platforma (PC, sieť...)
 - o Produkčný rozpočet (v €)
 - o Dátum produkcie
 - o Koproducenti/Distribútori/TV spoločnosti podieľajúce sa na projekte a ich št. príslušnosť
- Uveďte skúsenosti zamestnancov spoločnosti priamo sa podieľajúcich na vývoji (treba priložiť aj ich životopisy).
- Ak je to aktuálne, uveďte prehľad projektov, ktoré sú v súčasnosti vo vývoji:

FORMULÁR Č. 1: INFORMÁCIE O ŽIADATEĽOVI
PODPORA VÝVOJA MULTIMEDIÁLNYCH PROJEKTOV
Formulár č. 1, 5. strana

Osobná záruka

Meno spoločnosti **Štát**.....

Ja, dolu podpísaný prehlasujem, že mám právo podpisovať za žiadajúcu spoločnosť a prehlasujem na svoju česť, že **podľa podmienok príručky pre Výzvu na predkladanie žiadostí**:

- Hlavnou činnosťou spoločnosti je produkcia audiovizuálnych diel a/alebo produkcia diel súvisiaca s novými médiami.
- Žiadateľská spoločnosť je európska spoločnosť.
- Spoločnosť je nezávislá produkčná spoločnosť: žiadna televízia v nej nevlastní viac ako 25 % kapitálu (alebo viac ako 50 % v prípade viacerých televízií) a 90 % príjmov spoločnosti nepochádza zo spolupráce s jedinou televíziou: ☐ áno ☐ nie. Ak je to inak, na samostatnom liste papiera vysvetlite, čo by mala Komisia vziať do úvahy.
- Predkladaný projekt patrí do jednej z prípustných kategórií projektov.
- Dĺžka predkladaného projektu je v súlade s príručkou a uvedenou prípustnou dĺžkou projektov.
- Spoločnosť vlastní potrebné práva na predkladaný projekt.
- Predkladaný projekt nezasahuje do práv tretích strán.
- Predkladaný projekt ešte nebol ukončený, ani nevstúpil do fázy produkcie.
- Spoločnosť sa naposledy uchádzala o podporu dňa Uvedte číslo vtedajšej Výzvy na predkladanie žiadostí Uvedte "nevzťahuje sa na tento prípad", ak ide o prvú žiadosť.
Táto žiadosť je opakované podanie: ☐ áno ☐ nie. Ak áno, prehlasujem, že k tejto žiadosti je priložený prehľad a charakteristika podstatných zmien pôvodnej žiadosti.
- Predkladaný projekt nebol predložený dvakrát v rámci žiadosti o podporu z MEDIA.
- Spoločnosť (alebo jeden z jej zamestnancov priamo zainteresovaný na vývoji) vyprodukovala animovaný projekt (alebo najmenej dva krátke), ktoré boli distribuované alebo majú zmluvu o distribúcii v období 24 mesiacov alebo ☐ 18 mesiacov pred dátumom podania žiadosti na medzinárodnej alebo ☐ národnej úrovni.
- Spoločnosť si splnila všetky zmluvné podmienky v predchádzajúcich prípadoch získania podpory z programov MEDIA I, MEDIA II a MEDIA Plus.
- Spoločnosť sa nenachádza v žiadnej zo situácií uvedených v bode 2 príručky Výzvy na predkladanie žiadostí.
- Všetky informácie v žiadosti a jej dodatkoch sú pravdivé, správne a úplné.

Podpis:

Dátum:

Miesto:

**FORMULÁR Č. 2 : INFORMÁCIE O PROJEKTE
PODPORA VÝVOJA MULTIMEDIÁLNYCH PROJEKTOV**

Formulár č. 2, 1. strana

Meno spoločnosti:.....

Štát:.....

Názov projektu:

☐ Pôvodné dielo

☐ Adaptácia

Názov pôvodného zdrojového materiálu:

Autor pôvodného zdrojového materiálu:

Typ projektu:
(napr. zábavno-náučný, animovaný, seriál pre uvedenie on-line, dobrodružná hra založená na postavách...)

Jazyk (-y) projektu:

Podpora/Platforma (PC, Mac, hracia konzola, sieť, mobilný nástroj...):

Tvorivý tím

Mená autora(-ov):

.....

Št. príslušnosť:

Meno režiséra/Vedúceho projektu:

.....

Št. príslušnosť:

Vedúci počítačovej grafiky:

Št. príslušnosť:

Vedúci interaktívneho programovania:

.....

Štátna príslušnosť:

Inf:

Funkcie:

Št. príslušnosť:

(Ak potrebujete viac miesta, zväčšite tabuľku alebo pokračujte na samostatnom liste)

Uvedte krajiny (podľa poradia dôležitosti), ktoré sa zúčastňujú programu MEDIA, ktoré pokladáte za dôležité pre produkciu a distribúciu predkladaného diela⁷:

1.....

2.....

3.....

Odhadovaný rozpočet vývoja

.....€

Odhad nákladov na produkciu

.....€

Uvedte súhrnný odhadovaný rozpočet (alebo aspoň maximálny rozpočet)

⁷ Táto informácia je podstatná pri posudzovaní vašej žiadosti. Komisia môže požiadať o jej posúdenie odborníka, ktorý má prehľad o potenciáli uvedenej krajiny, alebo z nej priamo pochádza.

**FORMULÁR Č. 2 : INFORMÁCIE O PROJEKTE
PODPORA VÝVOJA MULTIMEDIÁLNYCH PROJEKTOV
Formulár č. 2, 2. strana**

Meno spoločnosti:.....

Štát:.....

Koncepcia projektu (na dva riadky, v angličtine)

Synopsa

(maximálne jedna strana, v angličtine, v prípade potreby na samostatnom liste)

Ak je rozprávanie výrazne ovplyvnené postavami, uveďte hlavné postavy, ich charakteristiku a spôsoby, akými ovplyvňujú príbeh.

**FORMULÁR Č. 2 : INFORMÁCIE O PROJEKTE
PODPORA VÝVOJA ANIMOVANÝCH PROJEKTOV
Formulár č. 2, 3. strana**

Meno spoločnosti:.....

Štát:.....

CHARAKTERISTIKA PROJEKTU

Nasledujúce informácie uveďte na samostatnom liste:

- Interaktivita

Uveďte, ako interaktivita zvýši hodnotu obsahu projektu.

Na základe čoho je váš projekt obzvlášť vhodný pre multimediálny formát?

Uveďte vhodný užívateľský interface (rozhranie) a jeho kapacitu.

Aké konkrétne schopnosti musí mať užívateľ, aby mohol ovládať tento multimediálny projekt?

Ako sa užívateľ dostane k informáciám/obsahu/príbehu a ako ho bude ovplyvňovať a pohybovať sa v ňom?

Priložte, prosím, predbežnú verziu vývojového diagramu.

- Vizuálne, zvukové a grafické prvky

Opíšte náladu, atmosféru a vzhľad projektu.

Uveďte ukážky vizuálnych a grafických prvkov (obrázky, storyboardy, grafika, návrh webových stránok, fotografie, video a pod.)

- Technológie

Uveďte digitálne technológie potrebné na to, aby multimediálny projekt pracoval (2D/3D, vyrovnávacia pamäť/reálny čas, atď.).

Ktorý software je potrebný na prácu s projektom (napr. Macromedia Flash, Macromedia Director, iShell, atď.)?

Ak treba vyvinúť špeciálny software, pripojte vysvetlenie a uveďte všetky materiálne a ľudské zdroje potrebné na jeho vývoj.

Uveďte, ako budú hlavné prvky príbehu a grafiky využité v tvorivom procese (napríklad rytmus, série záberov, členenie, navigácia atď.).

- Štúdiové práce (ak sa to týka vášho projektu)

Uveďte všetky práce, ktoré treba uskutočniť v štúdiu.

**FORMULÁR Č. 2 : INFORMÁCIE O PROJEKTE
PODPORA VÝVOJA MULTIMEDIÁLNYCH PROJEKTOV
Formulár č. 2, 4. strana**

Meno spoločnosti:.....

Štát:.....

STRATÉGIA VÝVOJA, FINANCOVANIA A DISTRIBÚCIE

Nasledujúce informácie uveďte na samostatnom liste:

1. Stratégia vývoja

Charakterizujte tvorivý tím a subdodávateľské firmy zapojené do projektu a ich úlohy. Ak sa vás to týka, uveďte na základe čoho chcete získať externých spolupracovníkov.

Uveďte jednotlivé fázy vo vývoji projektu od začiatku a pripojte predpokladaný harmonogram činností až po ukončenie produkcie.

Uveďte presne, ako súvisí stratégia vývoja s rozpočtom vývoja.

Detailne vysvetlite, ako bude použitá podpora z programu MEDIA.

2. Finančná stratégia

Vysvetlite základné prvky vašej finančnej stratégie.

Financujete práve teraz nejakú produkciu? Ak áno, uveďte akú a použité sumy.

Uzavreli ste nejaké predkupné zmluvy a/alebo koprodukčné zmluvy? Ak áno, uveďte meno (-á), krajinu (-y), ako aj sumy.

3. Distribučná stratégia

Uveďte vašu stratégiu distribúcie, predajný potenciál (národný a medzinárodný), cieľové trhy a publikum.

Vysvetlite, ako ste v stratégii distribúcie využili zvolenú platformu.

Ako si produkt nájde svoje miesto na trhu?

Uveďte odhad ziskov (predaj, predaj na druhotných trhoch, pay per view, predplatné, reklama, sponzoring).

Vstúpili ste už do nejakých distribučných dohôd? Ak áno, uveďte mená, krajiny, sumy.

4. Zdôvodnite výber krajiny (krajín), ktoré pokladáte za dôležité pre produkciu a/alebo distribúciu projektu (pozri formulár č. 2, 1. stranu).

**FORMULÁR Č. 3: ODHADOVANÝ ROZPOČET VÝVOJA
PODPORA VÝVOJA MULTIMEDIÁLNYCH PROJEKTOV**

FINANČNÁ PRÍRUČKA

Ku každej žiadosti musia byť predložené **dva typy odhadovaného rozpočtu na vývoj**: detailný a súhrnný, s uvedením celkových vývojových a finančných nákladov na projekt.

Odhadovaný rozpočet vývoja treba predložiť nasledovným spôsobom:

- Rozpočet musí byť detailne položkový, aby bolo možné ľahko identifikovať, sledovať a kontrolovať predložený plán;
- Rozpočet musí byť vyrovnaný, t.j. výdavková časť (časť A) musí zodpovedať finančným zdrojom (časť B);
- Rozpočet musí byť predložený v EURO.
Pri projektoch, kde sú rozpočty kalkulované v menách, ktoré nie sú súčasťou monetárnej únie, kurz musí zodpovedať oficiálnemu kurzu zverejnenému v mesiaci, kedy žiadateľ predkladá rozpočty;
- Všetky sumy musia byť zaokrúhlené nahor alebo nadol na najbližšiu celú sumu v EURO.
- Všetky náklady vyššie ako 10.000 EUR musia byť detailne rozpísané.

Súhrnný rozpočet je nedeliteľnou súčasťou posudzovania žiadosti. V prípade, že Komisia žiadosť vyberie, tento formulár bude priložený k dohode s Komisiou. Rozpočet musí byť zrozumiteľný a čitateľný. **Sumy musia byť presné.**

Všetky platby prijaté od Komisie musia byť okamžite poukázané na úročený bankový účet zriadený špeciálne na prijímanie platieb z Komisie, a tu musia byť uložené, až kým nebudú použité na úhradu nákladov súvisiacich s projektom. Akýkoľvek úrok získaný pri prevode peňazí od Komisie na tento účet, zostáva majetkom Komisie a musí sa objaviť vo finančnej uzávierke.

ČASŤ A

ODHADOVANÝ ROZPOČET NA VÝVOJ

Všetky kapitoly v odhadovanom rozpočte na vývoj musia byť detailne rozpísané. V rozpočte nesmú figurovať neprípustné náklady.

Prípustné náklady

- musia byť priamo späté s realizáciou činností pri vývoji projektu podľa plánu vývoja;
- musí ich realizovať zmluvná strana;
- musia byť skutočne vynaložené náklady, t. j. musia korešpondovať s platbami, ktoré uhrádza zmluvný partner a musia byť doložené uhradenými faktúrami.

Príjemca môže zahrnúť DPH v prípade, že reprezentuje konečné náklady a nemôže mu byť vrátená v rámci národného systému DPH. V takom prípade príjemca doloží pre Komisiu doklad o tom, že sa naňho vzťahuje tento prípad.

Nepripustné náklady

Nasledujúce náklady sú neprípustné:

- náklady na kapitálové investície
- nedobytné pohľadávky
- úroky na debetnom účte
- bartre
- neodôvodnene vysoké výdavky
- kurzové straty
- všeobecné opatrenia (pre straty, potenciálne alebo predvídané dlhy...)
- zakúpenie vybavenia (okrem odpisov počítačového vybavenia, ako bolo uvedené v 5. kapitole – Technické náklady)

Prípustné obdobie

Obdobie prípustných nákladov je uvedené v dohode medzi Európskou komisiou a príjemcom podpory.

Vo všeobecnosti platí, že deň, odkedy sa náklady berú do úvahy, je deň podania kompletnej žiadosti. Tento dátum je uvedený v potvrdení o prijatí žiadosti, ktoré Komisia zašle žiadateľovi.

Za prípustné sa pokladajú len náklady, ktoré skutočne vznikli v tomto období. Náklady pred alebo po tomto období, ako je špecifikované v dohode, sú neprípustné – s výnimkou nákladov na získanie práv (1. kapitola – Práva), pod podmienkou, že tento náklad nevznikol skôr ako 12 mesiacov pred dátumom podania žiadosti, ako je uvedený v potvrdení Komisie o prijatí žiadosti.

Položky, ktoré majú byť zahrnuté v rozpočte

Nasledujúce položky môžu byť zahrnuté v rozpočte:

1) Práva

Získanie autorských práv sa môže vzťahovať alebo na už existujúci text alebo na pôvodný scenár. V oboch prípadoch autor odovzdáva svoje práva v projekte producentovi, aby ho mohol vyrobiť a predávať.

Opcia znamená rezerváciu práv na projekt na vymedzené obdobie. Sem nepatrí prevod práv potrebných na to, aby sa projekt mohol vyrábať. Opcia musí obsahovať dodatok o podmienkach v prípade, že sa opcia uskutoční (konkrétne prevod práv a cenu).

Prípustné sú len platby uhradené v prípustnom období. Platby za opčné práva a/alebo scenáristov honorár musia byť zdokladované.

Vylúčené sú všetky platby za opcie a platy scenáristu/režiséra, ktoré sú splatné v deň začatia predprodukcie a v prvý deň filmovania.

2) Platby pracovníkov z vývojového oddelenia

Tieto musia byť kalkulované na základe reálnych denných platov zamestnancov/príjemcov, vynásobených počtom dní potrebných na ukončenie ich úloh na projekte.

Jednotlivé prípustné funkcie musia byť odôvodnené vo vzťahu k činnostiam na vývoji projektu.

Zvyčajné súvisiace príspevky, napríklad platby do sociálnych fondov atď. patria do 3. kapitoly – Sociálne poistenie/Výhody

Vylúčené sú: bonusy, výkonnostné príplatky a podiely na zisku a podobne.

Pri posudzovaní projektu sa bude brať do úvahy predpokladaný počet dní potrebných na realizáciu projektu.

Maximálny počet dní v roku na osobu je 220.

Rôzne pracovné funkcie a úlohy najatého personálu musia byť v rozpočte presne nominálne uvedené a ich odmena nemôže byť rozdelená do viacerých rozpočtových položiek.

3) Sociálne poistenie/výhody

Príspevky na sociálne poistenie sa vzťahujú na platy a odmeny, ktoré patria do 1. a 2. kapitoly. Treba uviesť rôzne percentuálne sadzby.

4) Výdavky na cestovné, ubytovanie a stravné

V rozpočte sa môže objaviť len cestovné, ktoré priamo súvisí s vývojom projektu a konkrétnymi činnosťami na ňom. V prípade leteckej dopravy je prípustná len ekonomická trieda. V prípade cestnej dopravy sa prípustné náklady rovnajú prvej triede vlakovej dopravy. Výdavky na cestovné a ubytovanie musia byť primerané a v súlade s praxou v danej krajine, kde sa realizujú.

MEDIA PLUS VÝVOJ

Výzva na predkladanie žiadostí 82/2002

Pre výdavky na ubytovanie a súvisiace položky sa za prípustné budú pokladať nasledujúce sumy na jedného človeka:

Krajina	Maximum v €	Krajina	Maximum v €
BE Belgicko	150	IS Island	183
DK Dánsko	179	LI Lichtenštajnsko	174
DE Nemecko	127	NO Nórsko	171
GR Grécko	113	BG Bulharsko	157
ES Španielsko	141	CZ Česká republika	214
FR Francúzsko	130	EE Estónsko	129
IE Írsko	165	CY Cyprus	100
IT Taliansko	130	LV Lotyšsko	174
LU Luxembursko	143	LT Litva	126
NL Holandsko	148	HU Maďarsko	136
AT Rakúsko	122	MT Malta	86
PT Portugalsko	143	PL Poľsko	227
FI Fínsko	156	RO Rumunsko	185
SW Švédsko	157	SI Slovinsko	148
UK Veľká Británia	199	SK Slovensko	164

5) Vybavenie

Potreba výdavkov uvedených v tejto kapitole musí byť jasne zdôvodnená v činnostiach VÝVOJA predkladaného projektu.

V prípade "multimediálnych" projektov sú odpisy počítačového vybavenia (nového alebo zánovného) potrebného na realizáciu projektu prípustné, pokiaľ korešpondujú s trhovými cenami a odpismi podľa daňových a účtovných predpisov, ktoré sa vzťahujú na žiadateľa/príjemcu podpory. Komisia vezme do úvahy len odpisy v období trvania činnosti, okrem prípadov, kde je povaha alebo použitie tovaru zdôvodnené inak.

6) Rôzne

Povolené sú Režijné náklady do výšky 7 % (vypočítané z celkovej sumy nákladov v kapitolách 1 až 6.5 rozpočtu na vývoj).

Nepredvídané náklady nesmú presiahnuť 5 % celkovej sumy kapitol 1 až 6.6. (vrátane). Musia byť presne rozpísané v účtovnej uzávierke.

ČASŤ B: ZDROJE FINANCOVANIA

"Zdroje financovania" musia byť uvedené v nasledujúcich položkách:

- meno finančného partnera
- dátum zmluvy alebo predbežnej dohody o úmysle
- finančný príspevok v EURO
- percentuálny podiel finančného príspevku vzhľadom na celkové finančné prostriedky

Všetky uvedené zdroje financovania musia byť zdokladované zmluvami alebo predbežnými dohodami, v ktorých sú uvedené aj podmienky.

Finančné príspevky z **Verejných fondov** a **Súkromných fondov** sa skladajú zo splatných záloh na príjmy, pôžičiek, dotácií. Takéto financie musia byť národné, regionálne, lokálne.

Podporné fondy alebo automatickú podporu získanú počas predchádzajúcich produkcií treba uviesť v kapitole "1.4. Iné".

Nasledujúce položky sú **vylúčené z Investícií producenta** (4):

- režijné náklady a nepredvídané náklady
- vecné kredity / priemyselné vecné kredity
- odmietnutý plat

Producentov príspevok musí byť zbavený práv na projekt a nesmie byť zaťažený hypotékou voči tretím stranám. Jediná výnimka z tohto pravidla, ktorú je možné tolerovať, sa týka prevodu práv ako bankovej záruky a/alebo záruky verejným inštitúciám. Táto výnimka sa uplatní, len ak je odvodená od povinnosti voči verejnej inštitúcii.

Prípustné sú fondy z **iných programov Európskeho spoločenstva ako MEDIA PLUS**. Tie sú zahrnuté do maximálneho percenta príspevku od spoločenstva.

Podpora od Spoločenstva nesmie presiahnuť 50/60 % celkového financovania.

Podpora od Spoločenstva je všeobecne limitovaná na 50 % predložených nákladov na vývoj. Môže byť však zvýšená na 60 % v takých projektoch, ktoré *"predstavujú záujem o zdôraznenie európskej jazykovej a kultúrnej rôznorodosti"*. Žiadatelia, ktorí sa uchádzajú o 60 % príspevok, musia detailne zdôvodniť, ako ich projekt spĺňa toto kritérium. Na základe posúdenia projektu sa Komisia rozhodne udeliť 50 alebo 60 %.

**FORMULÁR Č. 3: ODHADOVANÝ ROZPOČET VÝVOJA
PODPORA VÝVOJA MULTIMEDIÁLNYCH PROJEKTOV**

Formulár č.3, 1. strana:

DETAILNÝ ODHADOVANÝ ROZPOČET VÝVOJA

(Tento formulár musí byť čitateľný, kompletný, uvedené celkové sumy musia byť správne a žiadaná podpora od programu MEDIA nesmie presiahnuť 50/60 % Celkovej sumy rozpočtu, a nesmie presiahnuť sumu 50.000€)

Pred vyplnením formulára si pozorne prečítajte inštrukcie na predchádzajúcej strane!)

Meno spoločnosti:.....

Štát:.....

Interný kód Komisie	ČASŤ A: VÝDAVKY PODROBNÝ ROZPOČET	Jednotková cena/ sadzba	Množstvo Hodiny/ dni/ týždne	Celkom v €
	1- PRÁVA			
	1.1. Námet			
	1.1.1. Získanie práv			
	1.1.1.1. Zdrojový materiál (získanie práv na text)			
	1.1.1.2. Pôvodné dielo (scenárista)			
	1.1.2. Opcia			
	1.1.2.1. Zdrojový materiál (rezervácia práv)			
	1.1.2.2. Pôvodné dielo (scenárista)			
	1.2. Adaptácia a dialógy			
	1.2.1. Autor adaptácie			
	1.2.2. Autor dialógov			
	1.2.3. Konzultant pre scenár			
	1.3. Režisér			
	<i>špecifikujte jeho funkciu vo vývoji</i>			
	1.4. Odborní konzultanti			
	<i>Špecifikujte ich počet a funkciu vo vývoji</i>			
	1.5. Iné práva			
	1.5.1. Archívny materiál			
	1.5.2. Fotografie a dokumenty			
	1.5.3. Zvukové nahrávky			
	1.5.4. Iné (upresnite)			
	1.6. Preklad			
	<i>Uved'te jazyky a úlohy vo vývoji.</i>			
	1.7. Agenti			
	<i>Uved'te úlohy vo vývoji.</i>			
	Medzisúčet 1:			

2- PLATY V ODDELENÍ VÝVOJA			
2.1. Produkcia 2.1.1. Vedúci oddelenia vývoja 2.2. Výroba demoverzie 2.2.1. Režisér / Korodinátor porjektu 2.2.2. Vedúci počítačovej grafiky 2.2.3. Počítačoví grafici (<i>uved'te počet</i>) 2.2.4. Vedúci interaktívneho porgramovania 2.2.5. Programátori (<i>uved'te počet</i>) 2.2.6. Vedúci tímov (<i>uved'te počet a funkcie</i>) 2.2.7. Textoví redaktori (<i>uved'te počet</i>) 2.2.8. Dodatočný dočasný personál (<i>vymenujte úlohy a funkcie</i>) 2.3. Produkčný personál 2.3.1. Šéf produkcie 2.3.2. Asistent vývoja 2.3.3. Sekretárka 2.4. Iní (upresnite)			
Medzisúčet 2:			
3- SOCIÁLNE POISTENIE/VÝHODY			
3.1. Práva 3.1.1. Námet (<i>upresnite</i>) 3.1.2. Autor adaptácie 3.1.3. Autor dialógov 3.1.4. Konzultant pre scenár 3.1.5. Režisér 3.2. Platy v oddelení vývoja 3.2.1. Vedúci vývoja 3.2.2. Produkcia demoverzie (<i>upresnite</i>) 3.2.3. Zamestnanci produkcie 3.2.4. Iní (<i>upresnite</i>)			
Medzisúčet 3:			
4- VÝDAVKY NA CESTOVNÉ, UBYTOVANIE A STRAVNÉ			
4.1. Autori 4.1.1. Cestovné 4.1.2. Ubytovanie 4.1.3. Stravné 4.1.4. Výdavky na komunikáciu (tel, fax, e-mail) 4.1.5. Rôzne (víza, parkovné, taxíky...) 4.2. Vedúci vývoja a/alebo personál (upresnite) 4.2.1. Cestovné 4.2.2. Ubytovanie 4.2.3. Stravné 4.2.4. Výdavky na komunikáciu (tel, fax, e-mail) 4.2.5. Rôzne (víza, parkovné, taxíky...)			
Medzisúčet 4:			

MEDIA PLUS VÝVOJ
Výzva na predkladanie žiadostí 82/2002

5- VYBAVENIE			
5.1. Vyhľadavanie lokácií 5.1.1. Prenájom vybavenia (<i>upresnite</i>) 5.1.2. Spotrebný materiál (fotografie, audionahrávky...) 5.1.3. Iné (<i>upresnite</i>) 5.2. Výroba demoverzie 5.2.1. Prenájom počítačového vybavenia 5.2.2. Počítačové vybavenie (odpisy) 5.2.3. Softwarové licencie (odpisy) 5.2.4. Prenájom vybavenia 5.2.5. Prenájom štúdia 5.2.6. Fotografický/zvukový/video materiál na zálohovanie 5.2.7. Skladovací materiál (CD-ROM, DVD, pásky ...) 5.2.8. Náklady na výtvarné návrhy, storyboardy (ak sú z iných zdrojov) 5.2.9. Náklady na vývoj softwaru a programovanie (ak sú z iných zdrojov) 5.2.10. Hostovanie na webe(maximálne 1 rok)			
Medzisúččet 5:			
6- RÔZNE			
6.1. Poistenie 6.2. Právne poplatky 6.2.1. Konzultácie 6.2.2. Registrácia 6.3. Výdavky na účtovníctvo 6.4. Bankové poplatky 6.5. Prezentácie projektu a marketing			
Medzisúččet 6.1. až 6.5. :			
6.6. Režijné náklady 7% celkových nákladov od 1 to 6.5 vrátane			
Medzisúččet 6.1. až 6.6. :			
6.7. Nepredvídané náklady 5% celkových nákladov od 1 to 6.6 vrátane			
Medzisúččet 6:			
CELKOM			

**FORMULÁR Č. 3: ODHADOVANÝ ROZPOČET VÝVOJA
PODPORA VÝVOJA MULTIMEDIÁLNYCH PROJEKTOV**

Formulár č.3, 2. strana:
SÚHRNNÝ ROZPOČET VÝVOJA

Meno spoločnosti:..... Štát:.....

Interný kód Komisie	ČASŤ A: VÝDAVKY SÚHRNNÝ ROZPOČET	Jednotková cena alebo sadzba	Množstvo hodiny/ dni/ týždne	Celkom v €
	1 – PRÁVA			
	Medzisúčet 1:			
	2 – PLATY V ODDELENÍ VÝVOJA			
	Medzisúčet 2:			
	3 – SOCIÁLNE POISTENIE /VÝHODY			
	Medzisúčet 3:			
	4 – CESTOVNÉ, UBYTOVANIE, STRAVNÉ			
	Medzisúčet 4:			
	5 – VYBAVENIE			
	Medzisúčet 5:			
	6 – RÔZNE			
	Medzisúčet 6:			
CELKOM				

**FORMULÁR Č. 3: ODHADOVANÝ ROZPOČET VÝVOJA
PODPORA VÝVOJA MULTIMEDIÁLNYCH PROJEKTOV**

**Formulár č. 3, 3. strana:
ZDROJE FINANCOVANIA**

Meno spoločnosti:.....

Štát:.....

Časť B: ZDROJE FINANCOVANIA				
Zdroje financovania	Meno finančného partnera	Dátum zmluvy alebo predbežnej dohody	Suma v €	%
1. Verejné fondy 1.1. Zálohy 1.2. Pôžičky 1.3. Dotácie 1.4. Iné (<i>upresnite</i>)				
2. Súkromné fondy 2.1. Pôžičky 2.2. Dotácie 2.3. Iné (<i>upresnite</i>)				
3. Predkupné zmluvy 3.1. Distribútori 3.2. Televízie 3.3. Vydavatelia 3.4. Iné (<i>upresnite</i>)				
4. Investícia producenta				
5. Investícia koproducenta 5.1. Spolupráca na vývoji 5.2. Národní koproducenti 5.3. Medzinárodní koproducenti				
6. Príspevky z iných programov Európskeho spoločenstva ako MEDIA PLUS				
7. Príspevok od MEDIA PLUS				
CELKOM				100%

Upozornenie: % musia byť kalkulované na základe celkových nákladov a všetky zdroje financovania musia byť zdokladované zmluvou alebo predbežnou dohodou s producentom, v ktorej sú uvedené podmienky financovania.

PRÍLOHY, KTORÉ TREBA DODAŤ V ŠTYROCH KÓPIÁCH

- ☐ vyhlásenie producenta a/alebo režiséra o úmysle pracovať na predkladanom projekte (**v angličtine**)
- ☐ vizuálne a grafické doklady (návrhy, obrázky, storyboardy, grafika, návrh webovej stránky, video atď.)
- ☐ predbežná verzia vývojového diagramu (flowchart)
- ☐ odhad produkčných nákladov (aspoň schéma maximálneho rozpočtu)
- ☐ životopisy
 - ☐ riaditeľa spoločnosti a osoby s podpisovým právom
 - ☐ vedúceho vývoja (*ak je*)
 - ☐ zamestnancov spoločnosti, ktorí sa priamo podieľajú na vývoji
 - ☐ kľúčových členov štábu (t.j. režiséra/vedúceho projektu, vedúceho počítačovej grafiky, vedúceho programovania)

Ak je to aktuálne:

- ☐ Zmluvy o spolupráci na vývoji
- ☐ Koprodukčné/predkupné/distribučné zmluvy alebo predbežné dohody o úmysle podpísať takéto zmluvy
- ☐ Dohody alebo predbežné dohody s kľúčovými členmi štábu o úmysle podpísať takéto dohody

V prípade opätovného predloženia žiadosti:

- ☐ Prehľad všetkých podstatných zmien

PRÍLOHY, KTORÉ TREBA DODAŤ V JEDNEJ KÓPII

- ☐ Doklad o medzinárodnej alebo národnej distribúcii predchádzajúceho diela, čiže distribučná zmluva podpísaná v období 18/24 mesiacov pred podaním tejto žiadosti, prípadne iný doklad potvrdzujúci predaj diela v období 18/24 mesiacov pred podaním žiadosti;
- ☐ ak treba vziať do úvahy predchádzajúcu skúsenosť ľudí priamo zainteresovaných na vývoji projektu a patriacich do žiadajúcej spoločnosti: doklad potvrdzujúci ich výrazný podiel na vývoji/produkcii predchádzajúceho diela
- ☐ aktuálny výpis z obchodného registra s uvedením právnej formy spoločnosti a mien jej konateľov a signatárov (osôb poverených podpisovým právom v mene spoločnosti);
- ☐ aktuálne stanovky spoločnosti (spoločenská zmluva)
- ☐ podpísané a datované doklady týkajúce sa vlastníctva práv (t.j. opčná zmluva s uvedením podmienok, za akých sa opcia zrealizuje, alebo zmluva s uvedením rozsahu prevodu práv, dĺžky a odmeny autorom), ako aj koprodukčné zmluvy a zmluvy o spolupráci na vývoji a/alebo zmluvy o oprávach na adaptáciu + riadne vyplnený dodatok o autorských právach;
- ☐ potvrdenie z banky (doklad, v ktorom banka potvrdí, že spoločnosť má u nej riadne vedený účet)

V prípade opakovanej žiadosti

- ☐ pôvodná verzia žiadosti.

DODATOK O AUTORSKÝCH PRÁVACH

Formulár musí podpísať producent
(kópiu datovanej a podpísanej zmluvy priložte ako dodatok)

Názov projektu:

☐ adaptácia

☐ pôvodné dielo

V prípade adaptácie: názov a autor originálneho diela:

V prípade pôvodného diela meno (-á)
autora (-ov):

Sú práva na originálne dielo voľné?

- ☐ áno
☐ nie

Druh dohody o prevode autorských práv:

☐ dohoda o prevode vlastníctva autorských práv

☐ opčná dohoda

Trvanie vlastníctva práv / opcie žiadateľa:

od (d/m/r) :
do (d/m/r) :

Územia zahrnuté v dohode:

Cena za prevod vlastníctva práv / Podmienky realizácie opcie a platobné podmienky:

Krok	Opcia	Prevod vlastníctva práv
☐ Platba pri podpise	€	€
☐ (upresnite)	€	€
☐ (upresnite)	€	€
☐ Platba pri realizácii opcie	€	€

V prípade reťazového titulu uveďte prehľad jednotlivých krokov prevodu / udelenie práv autora
producentovi s presným uvedením strán:

Dňa:

Podpis: