



A programme of the EU

MEDIA Plus (2001-2006)
VÝZVA NA PREDKLADANIE NÁVRHOV 66/04
PRÍRUČKA PRE
PODPORU VÝVOJA BALÍKOV PROJEKTOV
PODPORA BALÍKOV PROJEKTOV 1. STUPEŇ

OBSAH

CIEĽ PRÍRUČKY PRE PODPORU VÝVOJA BALÍKOV PROJEKTOV	5
VÝZVA NA PREDKLADANIE NÁVRHOV 66/04 - ZHRNUTIE PRÍSTUPOVÝCH PODMIENOK PRE PODPORU VÝVOJA BALÍKOV PROJEKTOV	6
1. PROGRAM MEDIA PLUS – VÝVOJ: CIELE A PODMIENKY PODPORY.....	8
2. HARMONOGRAM A ROZPOČET VÝZVY NA PREDKLADANIE NÁVRHOV 66/04.....	8
2.1. Ako a kedy predložiť žiadosť o podporu na vývoj balíkov projektov?.....	8
2.1.1. Kedy?	8
2.1.2. Ako?.....	9
2.2. Žiadateľská spoločnosť môže predložiť len jednu žiadosť o podporu v rámci vývoja a rozpočtu na rok 2005.....	10
2.3. Rozpočet a harmonogram udeľovania podpory	10
3. SPOLOČNOSTI, KTORÉ MÔŽU ŽIADAŤ O PODPORU NA VÝVOJ BALÍKOV PROJEKTOV	11
3.1. Nezávislé európske spoločnosti, ktorých hlavným predmetom činnosti je audiovizuálna a/alebo multimediálna produkcia	11
3.2. Spoločnosti, ktoré sú v obchodnom registri zapísané najmenej tri roky	12
3.3. Spoločnosti, ktoré vedia preukázať, že vyrobili a distribuovali najmenej jedno svoje dielo (Podpora balíkov projektov 1) alebo dve svoje diela (Podpora balíkov projektov 2)	12
3.3.1. Žiadatelia o podporu balíkov projektov 1.....	12
3.3.2. Žiadatelia o podporu balíkov projektov 2.....	12
3.3.3. Definície a princípy, ktoré sa týkajú žiadostí o podporu balíkov projektov 1 a podporu balíkov projektov 2.....	12
3.4. Spoločnosti disponujúce stabilnými a dostatočnými zdrojmi financovania na udržanie činnosti spoločnosti počas realizácie balíkov projektov	14
3.5. Spoločnosti s profesionálnymi skúsenosťami a kvalifikáciou, ktoré sa požadujú pre úspešnú realizáciu predkladaných balíkov projektov	14
3.6. Kritériá vylúčenia.....	15
4. BALÍKY PROJEKTOV A TROJROČNÝ PLÁN VÝVOJA.....	15
4.1. Predloženie balíka projektov a trojročný plán vývoja.....	15

4.2.	Podmienky na získanie podpory z programu MEDIA	16
4.3.	Podpora balíkov projektov 1 a podpora balíkov projektov 2 – Podpora balíkov projektov 1. alebo 2. stupňa	16
4.3.1.	Podpora balíkov projektov 1	16
4.3.2.	Podpora balíkov projektov 2	17
4.3.3.	Podpora balíkov projektov 1. a 2. stupeň	17
5.	KRITÉRIÁ, KTORÉ MUSIA SPLŇAŤ PROJEKTY BALÍKA	17
5.1.	Kategórie prípustných projektov.....	17
5.1.1.	Podmienky, ktoré sa vzťahujú na všetky kategórie projektov.....	17
5.1.2.	Hrané projekty pre kino alebo televíziu.....	18
5.1.3.	Tvorivé dokumentárne projekty pre kino alebo televíziu	18
5.1.4.	Animované projekty pre kino alebo televíziu	18
5.1.5.	Multimediálne projekty.....	18
5.2.	Žiadateľská spoločnosť musí v deň predloženia žiadosti vlastniť minimálne 50% práv na balíky projektov, ktoré sa majú realizovať v rámci podpory z programu MEDIA	19
5.3.	Nepřípustné projekty.....	20
6.	STANOVENIE ODHADU ROZPOČTOV VÝVOJA A KALKULÁCIA PRÍSPEVKU SPOLOČENSTVA.....	20
6.1.	Podrobný odhad rozpočtu vývoja na projekt.....	20
6.2.	Prípustné náklady.....	20
6.2.1.	Prípustné náklady	20
6.2.2.	Nepřípustné náklady	21
6.2.3.	Obdobie vzniku prípustných nákladov	21
6.3.	Stanovenie podrobného odhadu rozpočtu vývoja projektu.....	22
6.4.	Kalkulácia príspevku Spoločenstva	23
6.5.	Zdroje financovania.....	24
7.	AKO PREBIEHA VÝBER ŽIADOSTÍ?.....	25
7.1.	Kritériá oprávnenosti	25
7.1.1.	Je žiadosť riadne vyplnená?	25
7.1.2.	Spĺňa predkladaný balík a jednotlivé projekty v ňom zahrnuté požadované prístupové kritériá programu?.....	26
7.1.3.	Sú predložené rozpočty skutočne rozpočtami vývoja?.....	26

7.2. Kritériá výberu – je žiadateľská spoločnosť schopná úspešne zrealizovať navrhovaný plán vývoja?.....	27
7.3. Kritériá udelenia podpory - kvalita plánu vývoja a predkladaných projektov.....	27
7.3.1. Kvalita a originalita projektov.....	28
7.3.2. Kvalita stratégie vývoja.....	28
7.3.3. Kvalita finančnej stratégie a produkčného potenciálu	29
7.3.4. Európsky a medzinárodný potenciál a kvalita marketingových a distribučných stratégií	29
7.3.5. Výsledky predchádzajúcich podpôr udelených z programu MEDIA žiadateľskej spoločnosti.....	29
7.3.6. Rôzne.....	29
8. UKONČENIE VÝBEROVÉHO KONANIA	29
8.1. Oznámenie výsledkov žiadateľom.....	29
8.2. Uzatvorenie zmlúv medzi Komisiou a príjemcami podpory v prípade jej udelenia	30
8.3. Platobné podmienky	30
8.4. Začiatok realizácie projektu podporovaného z programu MEDIA	30
9. KONTAKTY	31
9.1. Oddelenia Komisie zodpovedné za zavádzanie programu MEDIA Plus - Vývoj.....	31
9.2. Kancelária technickej pomoci	31
9.3. Kancelárie MEDIA Desk a Antennae	32
PRÍLOHA 1: ZOZNAM KANCELÁRIÍ MEDIA DESK A ANTENNAE	33

Cieľ príručky na podporu vývoja balíkov projektov

- Informovať o podmienkach vstupu do mechanizmu a o podmienkach výberu žiadostí.

Kladiete si otázku, či môže vaša spoločnosť predložiť žiadosť, či vaše projekty môžu využívať výhody z programu MEDIA, akú výšku podpory môžete očakávať, ako prebieha výberový proces? Táto príručka je vypracovaná tak, aby zodpovedala všetky vaše otázky.

- Pomôcť pri vyplňovaní formulárov žiadostí tým, že jasne definuje informácie, ktoré Komisia potrebuje na správne zhodnotenie vášho projektu, a tým, že stanovuje dokumenty, ktoré je potrebné priložiť k žiadosti.

Predtým, ako začnete čítať podrobné informácie obsiahnuté v tejto príručke, si pozorne prečítajte nasledujúcu stranu, kde sú uvedené podmienky, ktoré je nevyhnutné splniť pri žiadaní o podporu vývoja balíkov projektov. Pomôže Vám rýchlo zistiť, či je tento druh podpory určený pre Vás alebo nie. Ak áno, nasledujúce strany Vám pomôžu pri vypracovávaní vašej žiadosti.

Výzva na predkladanie návrhov 66/04 - Súhrn prístupových podmienok pre podporu vývoja balíkov projektov

- Kedy treba predložiť žiadosť?

V čase trvania výzvy na predkladanie návrhov. Trvanie výzvy na predkladanie návrhov 66/04 je od 9. novembra 2004 do 31. mája 2005. Počas tohto obdobia program MEDIA vyhlási dve kolá udeľovania podpory. Pozri 2.1.1.

- Mechanizmus podpory balíkov projektov (Podpora balíkov projektov), jednotlivých projektov alebo projektov programu „MEDIA Nové talenty“?

Podpora balíkov projektov je určená pre stredne veľké spoločnosti s predchádzajúcimi skúsenosťami na medzinárodnej úrovni a s finančnou kapacitou pre súbežný vývoj viacerých projektov. V prípade, že nespĺňate požadované podmienky, mali by ste uvažovať o mechanizme podpory jednotlivých projektov. Pozri 1, „Výzva na predkladanie návrhov 66/04 - Príručka pre podporu vývoja jednotlivých projektov“ a „Výzva na predkladanie návrhov 66/04 – Príručka programu MEDIA Nové talenty“.

- Podpora balíkov projektov 1 alebo podpora balíkov projektov 2, podpora balíkov projektov 1. stupňa alebo 2. stupňa?

Podpora balíkov projektov 1 a 2 je určená pre spoločnosti rôznych veľkostí s rozličnou finančnou kapacitou. Aby sa spoločnosť mohla uchádzať o podporu balíkov projektov 1, musí predložiť trojročný plán vývoja pre 3 až 6 projektov. Aby sa spoločnosť mohla uchádzať o podporu balíkov projektov 2, musí predložiť trojročný plán vývoja pre 3 až 10 projektov. Pozri 4. Podpora balíkov 2. stupeň je určená pre spoločnosti, ktoré už raz boli vybraté v rámci podpory balíkov projektov (pozri „Výzva na predkladanie návrhov 66/04 – Príručka pre podporu vývoja katalógov projektov, podpora balíkov projektov 2. stupňa“).

- Aké spoločnosti sú akceptovateľné?

Žiadatelia o finančnú podporu na vývoj balíkov projektov musia byť nezávislé európske produkčné spoločnosti, ktoré sú zaregistrované v obchodnom registri najmenej tri roky. Pozri 3.1.a 3.2.

- Je potrebné mať skúsenosti v oblasti audiovizuálnej produkcie?

Áno. Požiadavky týkajúce sa predchádzajúcich skúseností sú odlišné pre podporu balíkov projektov 1 a podporu balíkov projektov 2. Pozri 3.3.

- Aké kategórie projektov sú prípustné na získanie podpory z programu MEDIA?

Hrané filmy, animované filmy, tvorivé dokumentárne filmy a multimediálne projekty. Všetky tieto kategórie musia dodržať podmienky minimálnej dĺžky, pričom žiadateľská spoločnosť musí byť vlastníkom autorských práv. Pozri 5.

- Aká je výška finančnej podpory vývoja balíkov projektov?

Podpora MEDIA Plus sa pohybuje vo výške 60 000 € až 90 000 € pre podporu balíkov projektov 1 a medzi 100 000 € až 150 000 € pre podporu balíkov projektov 2. Pozri 6.

- Aké sú šance na získanie finančnej podpory na vývoj balíkov projektov ?

Žiadosti, ktoré Komisia obdrží, sú po ukončení výberového konania zoradené podľa ich významu a hodnoty. Najkvalitnejšie žiadosti získajú podporu, ktorá sa vypláca až do vyčerpania rozpočtu.

1. PROGRAM MEDIA Plus - VÝVOJ: CIELE A PODMIENKY PODPORY

Cieľom programu MEDIA Plus – Vývoj je zabezpečiť finančnú podporu vývoja produkčných projektov pre európske a medzinárodné trhy, ktoré predkladajú nezávislé európske produkčné spoločnosti v nasledujúcich kategóriách: hrané filmy, tvorivé dokumentárne filmy, animované filmy a multimediálne projekty.

Tento program ponúka tri druhy finančnej podpory:

- podporu vývoja balíkov projektov (Podpora balíkov projektov 1 alebo 2, 1.stupeň alebo 2.stupeň): žiadateľ predkladá žiadosť o podporu vývoja balíkov projektov.
- podporu vývoja jednotlivých projektov: žiadateľ predkladá žiadosť o podporu vývoja jednotlivého projektu.
- podporu projektov, ktoré sú predmetom činnosti programu MEDIA Training („MEDIA Nové talenty“)

Táto finančná podpora je určená pre potreby troch typov spoločností:

- stredne veľké spoločnosti s predchádzajúcimi skúsenosťami na medzinárodnej úrovni a finančnou kapacitou umožňujúcou súbežný vývoj viacerých projektov (Podpora balíkov projektov);
- malé spoločnosti s obmedzenou finančnou kapacitou, ktoré chcú investovať len do vývoja jedného projektu,
- spoločnosti s obmedzenými predchádzajúcimi skúsenosťami, ktoré sa zameriavajú na vzdelávacie aktivity v rámci vlastného vývoja.

Podmienky získania prístupu k týmto druhom podpory vzhľadom na predchádzajúce skúsenosti a finančnú a technickú kapacitu sú odlišné.

Táto príručka sa týka žiadostí o podporu balíkov projektov. V prípade, že chcete požiadať o podporu vývoja jednotlivých projektov, overte si v príslušnej príručke, či spĺňate požadované vstupné kritériá.

2. HARMONOGRAM A ROZPOČET VÝZVY NA PREDKLADANIE NÁVRHOV 66/04

2.1. Ako a kedy predložiť žiadosť o podporu vývoja balíkov projektov?

2.1.1. Kedy?

Výzva na predkladanie návrhov na udelenie finančnej podpory z programu MEDIA Plus – Vývoj v rámci rozpočtu na rok 2005 bola uverejnená v úradnom vestníku č. C 274 (OJ – Official Journal N° C 274) zo dňa 9. 11.2004.

Táto výzva na predkladanie návrhov je platná od 9. novembra 2004 do 31.mája 2005.

Z uvedeného vyplýva, že žiadosti môžete Komisii predkladať v čase od 9.11.2004 do 31.5.2005 vrátane.

Komisia neprijme žiadnu žiadosť odoslanú pred alebo po stanovenom dátume. (Pozri 7.1.1.)

Do úvahy sa berie dátum odoslania žiadosti (nie dátum, kedy Komisia žiadosť obdrží). Komisia nie je v žiadnom prípade zodpovedná za zlyhanie kuriérnych služieb. Žiadateľ sa musí vo vlastnom záujme presvedčiť, či bola žiadosť odoslaná včas.

2.1.2. Ako?

Žiadosti:

- musia obsahovať dve neviazané kópie formulárov a prílohy od A po H a 4 kópie (1 neviazanú a 3 zviazané) formulárov a príloh od 1 po 7;
- musia byť vyplnené výlučne na príslušnom formulári pre výzvu na predkladanie návrhov 66/04, ktorý si je možné stiahnuť vo francúzštine alebo angličtine zo stránky:
http://europa.eu.int/comm/avpolicy/media/index_en.html; tieto formuláre žiadostí treba použiť aj v prípade, že bol projekt v rámci predchádzajúcej výzvy na predkladanie žiadostí vylúčený z procesu výberu;
- nesmú obsahovať žiadny iný dokument, okrem dokumentov požadovaných v žiadosti. Akýkoľvek iný dokument priložený žiadateľom nebude pri posudzovaní žiadosti zohľadnený;
- musia obsahovať všetky požadované formuláre, sprievodnú dokumentáciu a informácie;
- žiadna časť nesmie byť vyplnená rukou písanými údajmi (okrem požadovaných podpisov);
- musia byť predložené na očíslovaných stranách, s textom vytlačeným len na jednej strane papiera formátu A4;
- musia byť vyplnené v jednom z oficiálnych jazykov Európskej únie. Odporúčame, aby ste žiadosti kvôli zjednodušeniu hodnotiaceho procesu, vyplnili v angličtine.

Akákoľvek žiadosť, ktorá nespĺňa uvedené požiadavky, bude vyhlásená za neprípustnú a Komisia sa ňou nebude zaoberať (Pozri 7.1.1.).

Upozornenie: Po predložení nie je možné žiadosti dopĺňať. Z tohto dôvodu žiadosť neposielajte, ak nemáte požadovanú dokumentáciu kompletnú, alebo ak niektorá jej zložka nespĺňa požadované kritériá.

Žiadosti posielajte výlučne doporučene alebo expresným kuriérom na adresu:

EUROPEAN COMMISSION
DG EAC – C/3 MEDIA Programme
Mr. Constantin Daskalakis (office B100 4/27)
Rue de Genève 1
B-1049 Brussels

Žiadosti nie je možné na uvedenú adresu doručiť osobne.

Obálky musia byť zreteľne označené:

„MEDIA PLUS – DEVELOPMENT CALL N° 66/04“

Názov spoločnosti

Štát

Podpora balíkov projektov (1 alebo 2)

2.2. Žiadateľská spoločnosť môže predložiť len jednu žiadosť o podporu v rámci vývoja a rozpočtu na rok 2005.

Upozorňujeme na skutočnosť, že každá produkčná spoločnosť môže predložiť len jednu žiadosť (v rámci Jednotlivých projektov, Balíkov projektov alebo programu „MEDIA Nové talenty“) v rámci rozpočtu na rok 2005.

Toto pravidlo platí aj v prípade, ak chce žiadateľská spoločnosť opätovne predložiť žiadosť, ktorá bola v rámci výzvy na predkladanie návrhov 66/04 odmietnutá. V takomto prípade je nutné počkať na ďalšiu výzvu na predkladanie návrhov, pričom musí žiadateľ na príslušnom formulári preukázať, že v porovnaní s odmietnutou žiadosťou boli vykonané podstatné zmeny.

Naviac spoločnosť, ktorá má v súčasnosti zmluvu na podporu balíkov projektov 1. stupeň, nemôže žiadať o podporu na jednotlivý projekt alebo v rámci programu „MEDIA Nové talenty“. určitých podmienok však môže takáto spoločnosť požiadať o podporu balíkov projektov 2. stupňa (pozri „Príručka pre podporu katalógov projektov – Podpora balíkov projektov 2. stupeň“).

Spoločnosť, ktorá má v súčasnosti zmluvu o podporu balíkov projektov 2. stupeň a ktorá splnila podmienky zmluvy o podpore balíkov projektov 1. stupeň, môže požiadať o podporu balíkov projektov 1. stupeň.

2.3. Rozpočet a harmonogram udeľovania podpory

Pre Výzvu na predkladanie návrhov na rok 2004 bol vyčlenený rozpočet pre Vývojový sektor (Jednotlivé projekty, program "MEDIA Nové talenty" a Podpora balíkov projektov) v celkovej výške 16,7 miliónov euro. Komisia predpokladá podobnú sumu v rozpočte na rok 2005. V roku 2004 bolo na podporu balíkov projektov vyčlenených 8,81 miliónov euro. V rámci Výzvy na predkladanie návrhov 66/04 môže byť tento pomer trochu iný.

Pre lepšiu informovanosť prinášame nasledujúcu tabuľku, ktorá ukazuje počet prijatých a schválených žiadostí v roku 2004 a rozpočet, ktorý bol vyčlenený pre jednotlivé žánre.

	MEDIA Nové talenty				Jednotlivé projekty				Podpora balíkov projektov		
	Hrané filmy	Animované filmy	Dokumentárne filmy	Multimediálne projekty	Hrané filmy	Animované filmy	Dokumentárne filmy	Multimediálne projekty	PBP 1 1.stupeň	PBP 2 1.stupeň	PBP 2. stupeň
Prijaté žiadosti	28	2	16	10	284	66	168	40	121	54	42
Schválené žiadosti	12	1	11	3	94	23	63	14	38	23	22
Podpora z MEDIA (€)	0,05	0,45	0,19	0,08	4,01	1,16	1,35	0,6	3,15	2,765	2,895

Rozpočet na rok 2005 sa bude rozdeľovať v dvoch kolách.

Všetky žiadosti zaslané v čase od 9. novembra 2004 do 8. februára 2005 sa budú hodnotiť v prvom kole, v ktorom bude pridelených približne 50% prostriedkov z celkového rozpočtu na rok 2005. Výsledky prvého kola budú zverejnené v júni 2005. Vybrané spoločnosti obdržia zmluvy do dvoch mesiacov od uskutočnenia výberového konania.

Všetky žiadosti zaslané v čase od 9. februára 2005 do 31. mája 2005 sa budú hodnotiť v druhom kole, v ktorom sa prerozdeli zvyšok z celkového rozpočtu. Výsledky druhého kola budú zverejnené v októbri 2005. Vybrané spoločnosti obdržia zmluvy do dvoch mesiacov od uskutočnenia výberového konania.

Žiadateľom odporúčame predkladať žiadosti hneď po vyhlásení výzvy na predkladanie návrhov, aby obe kolá rozdeľovania finančných prostriedkov na rok 2005 boli vyrovnané. Pripomíname, že náklady na vývoj sa berú do úvahy odo dňa predloženia žiadosti (pozri 6.2.3.).

3. SPOLOČNOSTI, KTORÉ MÔŽU ŽIADAŤ O PODPORU NA VÝVOJ BALÍKOV PROJEKTOV

POZNÁMKA: Všetky nasledujúce kritériá musia byť splnené a musí byť predložená sprievodná dokumentácia. Splnenie kritérií sa bude posudzovať len na základe predloženej dokumentácie v žiadosti.

3.1 Nezávislé európske spoločnosti, ktorých hlavným predmetom činnosti je audiovizuálna a/alebo multimedialna produkcia

Spoločnosti predkladajúce žiadosti musia mať ako hlavný predmet činnosti uvedený audiovizuálnu a/alebo multimedialnu produkciu.

Musia byť založené v jednej z členských štátov Európskej únie alebo v jednej z krajín, ktoré sa podieľajú na programe MEDIA Plus. Musia byť vlastnené a aj naďalej musia patriť či už priamo alebo väčšinovým vlastníctvom akcií občanom týchto krajín.

Zúčastnené krajiny, ktoré nie sú členmi Európskej únie sú: Island, Lichtenštajnsko, Nórsko (krajiny Európskej ekonomickej dohody) a Bulharsko.

Skupinové žiadosti spoločností nie sú prípustné.

Žiadateľská spoločnosť, ktorá predkladá žiadosť, nesmie byť v záväznom spojení so žiadnou televíznou spoločnosťou, či už prostredníctvom akcií alebo komerčných záväzkov.

Za „záväzné spojenie s televíznou spoločnosťou“ sa považuje, ak viac ako 25% podielu akcií produkčnej spoločnosti vlastní jediná televízna spoločnosť (pri účasti viacerých televíznych spoločností je to 50%), alebo ak 90% ziskov produkčnej spoločnosti počas troch rokov pochádza z predaja jedinej televíznej spoločnosti. Komisia si vyhradzuje právo uplatňovať toto kritérium vzhľadom na špecifické audiovizuálne a/alebo legislatívne úpravy konkrétnych členských štátov a ostatných zúčastnených krajín.

Na základe informácií poskytnutých vo formulári D „Štatút žiadateľskej spoločnosti“ a nasledujúcej sprievodnej dokumentácie, ktorá musí byť priložená, si Komisia preverí súlad so stanovenými kritériami:

- Príloha D1 k žiadosti: súčasný výpis z obchodného registra, kde sa uvádza dátum založenia spoločnosti, úplný riadny názov spoločnosti, sídlo spoločnosti, právne postavenie, predmet činnosti a mená oprávnených zákonných zástupcov spoločnosti;
- Príloha D2 k žiadosti: súčasné stanovky spoločnosti (alebo ich platný ekvivalent), kde sa uvádzajú mená a národnosť podielnikov ako aj rozdelenie podielov medzi podielníkmi.

3.2. Spoločnosti, ktoré sú v obchodnom registri zapísané najmenej tri roky

O podporu balíkov projektov môžu požiadať len tie spoločnosti, ktoré môžu preukázať, že sú v obchodnom registri zapísané najmenej tri roky.

Komisia si preverí toto kritérium na základe informácií vo formulári D „Štatút žiadateľskej spoločnosti“ a v Prílohe D2 žiadosti.

3.3. Spoločnosti, ktoré vedia preukázať, že vyrobili a distribuovali najmenej jedno svoje dielo (Podpora balíkov projektov 1) alebo dve svoje diela (Podpora balíkov projektov 2)

3.3.1. Žiadatelia o podporu balíkov projektov 1

Spoločnosti, ktoré žiadajú o podporu balíkov projektov 1, musia preukázať, že počas predchádzajúcich troch rokov pred predložením žiadosti vyrobili ako väčšinoví producenti minimálne jedno audiovizuálne a/alebo multimediálne dielo, ktoré bolo distribuované mimo krajiny pôvodu.

3.3.2. Žiadatelia o podporu balíkov projektov 2

Spoločnosti, ktoré žiadajú o podporu balíkov projektov 2, musia preukázať, že počas predchádzajúcich troch rokov pred predložením žiadosti vyrobili minimálne dve audiovizuálne a/alebo multimediálne diela, ktoré boli distribuované mimo krajiny pôvodu.

3.3.2.1. Úľavy, ktoré sa týkajú žiadostí, ktoré obsahujú jeden alebo viac hraných alebo animovaných projektov

V prípade, že žiadosť obsahuje jeden alebo viac hraných alebo animovaných projektov, sa referenčné obdobie produkcie a distribúcie diela mimo krajinu pôvodu predlžuje z troch na päť rokov.

Táto úľava sa uplatňuje, len ak predchádzajúce dielo bol hraný alebo animovaný projekt. Ak to bol tvorivý dokumentárny film alebo multimediálny projekt, referenčné obdobie je tri roky.

3.3.3. Definície a princípy, ktoré sa týkajú žiadostí o podporu balíkov projektov 1 a podporu balíkov projektov 2

- Produkčná spoločnosť sa považuje za väčšinového producenta vtedy, ak financovala väčšiu časť rozpočtu produkcie diela.
- Produkcia (jednorazová alebo seriál) sa považuje za ukončenú:
 - v deň úradného doručenia nultej kópie laboratóriami (kinofilmy);

- v deň úradného doručenia master copy (diela pre TV);
 - v deň úradného doručenia master copy laboratóriami (multimediálne diela off-line);
 - v deň umiestnenia na internetovú stránku (multimediálne diela on-line).
- Dátum distribúcie diela je:
 - dátum podpisu distribučnej zmluvy ALEBO
 - dátum skutočnej distribúcie (dátum uvedenia do kín, dátum vysielania,...).
 - Čo znamená výraz „distribúcia mimo krajiny pôvodu“?
 - Pod pojmom „distribúcia“ sa rozumie akákoľvek forma komerčnej prezentácie diela pre verejnosť: uvedenie v kine, TV vysielanie, distribúcia off-line a on-line pri multimediálnych dielach. Distribúcia produkcie on-line sa nepovažuje za komerčnú prezentáciu iba v prípade o multimediálnych diel.
 - Distribúcia multimediálnych diel on-line (napr. na internetových stránkach) sa považuje za distribúciu mimo krajiny pôvodu, ak je dielo umiestnené on-line na stránke, ktorú je možné si prezerat' najmenej v dvoch jazykoch.
 - Distribúcia realizovaná na základe zmluvy alebo prostredníctvom medzinárodného kanálu (TV5, Arte, 3SAT, TVE Internacional,...) je tiež považovaná za distribúciu mimo krajiny pôvodu.
 - Zmluvy s predajcami nespĺňajú požiadavky distribúcie. Vyhlásenia o predaji vydané medzinárodnými agentmi je však možné považovať za dôkaz distribúcie.
 - Predchádzajúce diela musia spĺňať rovnaké požiadavky, aké sa vzťahujú na predkladané diela (pozri 5.). Dôraz sa kladie najmä na dodržanie minimálnej dĺžky projektu.
 - Ak žiadateľská spoločnosť nemôže preukázať históriu svojej činnosti, že môže byť považovaná za spoločnosť prípustnú, môžu sa brať do úvahy skúsenosti členov spoločnosti?

Do úvahy sa berú len osobné skúsenosti producenta žiadateľskej spoločnosti, ak sú splnené nasledujúce podmienky.

- Producent, ktorého skúsenosti sa berú do úvahy, musí:
 - byť podielnikom žiadateľskej spoločnosti ALEBO
 - byť generálnym riaditeľom/výkonným riaditeľom žiadateľskej spoločnosti ALEBO
 - byť na výplatnej listine žiadateľskej spoločnosti ako producent najmenej 12 mesiacov pred dňom predloženia žiadosti.
- Musí sa výrazne podieľať na výrobe predchádzajúceho diela. Pre produkciu diela sa považujú za významné len nasledujúce funkcie:
 - producenti (okrem koproducentov)

- poverený producent
- vedúci produkcie

Komisia si preverí, či spoločnosť spĺňa toto kritérium na základe informácií vo formulári F „Skúsenosti žiadateľskej spoločnosti“ a v sprievodnej dokumentácii, ktorá musí byť priložená:

- Príloha F1: distribučná zmluva alebo iný dokument dokumentujúci distribúciu referenčného diela (diel) na medzinárodnej úrovni v období 3 až 5 rokov pred predložením žiadosti.

Za prípustnú sa bude brať len nasledujúca dokumentácia: distribučná zmluva s kinodistribútorom, zmluva o vysielaní/koprodukčná zmluva s televíznou spoločnosťou, podpísaná a potvrdené vyhlásenie o predaji medzinárodným predajcom (zreteľne musí byť uvedené meno nákupcu, územie a dátum predaja), vydavateľská zmluva na video alebo DVD, doklad o uvedení v kine (program premietania, kde sa zreteľne uvádza zdroj a dátum; prehlásenie o tržbách z predaja lístkov s uvedením časového obdobia, ktorý vypracovala verejnoprávna jednotkou, doklad o vysielaní (TV program so zreteľne uvedeným zdrojom a dátumom); miera sledovanosti TV. Pre multimediálne projekty: internetová stránka URL (obsah internetovej stránky musí byť v dvoch jazykoch), zmluva s poskytovateľom/operátorom/distribútorom, autorizovaným predajcom/prehlásenie o využívaní.

Ak referenčné dielo je tvorivý dokumentárny film: dokument, ktorý to preukazuje (prehlásenie zámeru autora, článok z tlače, video, atď.).

- Príloha F2 k žiadosti: doklad o väčšinovom postavení producenta (oficiálny zoznam úverov, koprodukčná zmluva, atď.) ALEBO kde je potrebné brať do úvahy skúsenosti producenta dokumentáciu preukazujúcu jeho/jej postavenie producenta v žiadateľskej spoločnosti a doklady, ktoré preukazujú jeho/jej podstatnú účasť na produkcii predchádzajúceho diela.

3.4. Spoločnosti disponujúce stabilnými a dostatočnými zdrojmi financovania na udržanie činnosti spoločnosti počas realizácie balíkov projektov

Komisia si preverí, či spoločnosť spĺňa tieto kritériá na základe informácií vo formulári E „Finančné postavenie žiadateľskej spoločnosti“ a 2 „Finančné informácie týkajúce sa žiadateľskej spoločnosti a predkladanej žiadosti“, ku ktorému musí byť priložená nasledujúca sprievodná dokumentácia:

- Príloha k formuláru 2: súvaha a výkaz ziskov a strát za posledné dve účtovné obdobia.

3.5 Spoločnosti s profesionálnymi skúsenosťami a kvalifikáciou, ktoré sa požadujú na úspešnú realizáciu predkladaných balíkov projektov

Komisia si preverí, či spoločnosť spĺňa dané kritériá na základe informácií uvedených vo formulári 1 „Informácie, ktoré sa týkajú žiadateľskej spoločnosti“, ku ktorému musí byť priložená nasledujúca sprievodná dokumentácia:

- Príloha k formuláru 1: Životopisy členov žiadateľskej spoločnosti, ktorí sa budú priamo podieľať na vývoji balíkov projektov; najmä výkonného riaditeľa, osoby oprávnenej podpisovať zmluvy, vedúceho vývoja, a kľúčových členov tvorivého tímu (autor, režisér, hlavný kameraman, atď.).

3.6 Kritériá vylúčenia

Komisia automaticky zamietne žiadosti žiadateľov na základe finančného nariadenia, ktorým sa upravuje udeľovanie podpory, ktorí:

- a) zbankrotovali, alebo sú v likvidácii, alebo sú v trestno-právnom konaní, vstúpili do sporu s veriteľmi, majú pozastavenú obchodnú činnosť, alebo sú v obdobnej situácii, ktorá vyplýva z podobného konania v rámci národnej legislatívy a právnych noriem;
- b) boli obvinení z porušenia profesionálnej etikety spôsobom, ktorý naplnil skutkovú podstatu trestného činu;
- c) boli uznaní vinnými z neprofesionálnej činnosti alebo priestupku, čo si môže Komisia akýmkoľvek spôsobom overiť;
- d) si nesplnili povinnosti týkajúce sa platieb sociálneho zabezpečenia alebo daní v súlade s právoplatnými predpismi krajiny, v ktorej bola spoločnosť založená, krajiny vlastniacej autorské práva spoločnosti, alebo hostiteľskej krajiny projektu, kde sa má projekt realizovať;
- e) boli predmetom súdneho stíhania, pričom bola naplnená skutková podstata trestného činu sprenevery, korupcie, členstva v zločineckej organizácii alebo inej protiprávnej činnosti, ktorá je v rozpore s finančnými záujmami Spoločenstva;
- f) porušili zmluvné podmienky alebo nenaplnili svoje zmluvné povinnosti, ktoré im vyplývali zo zmluvy o inej podpore alebo podpore financovanej z rozpočtu Spoločenstva;
- g) sú predmetom konfliktu záujmov;
- h) boli uznaní vinnými zo zavádzania alebo podávania nepravdivých informácií, alebo Komisii tieto informácie úmyselne zamlčali.

Žiadatelia musia predložiť čestné prehlásenie na formulári B „Čestné prehlásenie“, v ktorom prehlásia, že sa nenachádzajú ani v jednej zo situácií uvedených v bodoch a) až h). Komisia má právo vyžiadať si od žiadateľov ďalšie dokumenty, ktoré potvrdia, že sa v týchto situáciách skutočne nenachádzajú.

4. BALÍKY PROJEKTOV A TROJROČNÝ PLÁN VÝVOJA

4.1. Predloženie balíkov projektov a trojročný plán vývoja

Komisia chce podporiť balíky projektov, aby umožnila spoločnostiam vypracovávať plány strednodobého vývoja a finančných stratégií.

Preto Komisia požaduje, aby žiadateľské spoločnosti predkladali balíky projektov s priloženým podrobným plánom vývoja pokrývajúcim trojročné obdobie, ktorý podporí ich žiadosť (formulár 3 a 4).

Balíky projektov (formulár 4) musia obsahovať 3 až 6 projektov v rámci žiadosti o Podporu balíkov projektov 1 a 3 až 10 projektov v rámci žiadosti o Podporu balíkov projektov 2 (pozri 4.3.1).

Balíky, ktoré pozostávajú len z dokumentárnych filmov, nie sú pre Podporu balíkov projektov 2 prípustné. Pre balíky dokumentárnych filmov je Podpora balíkov projektov 1.

V balíku musí žiadateľská spoločnosť určiť najmenej tri projekty, ktoré sa po schválení budú vyvíjať z podpory poskytnutej v rámci programu MEDIA (formulár 4).

Do trojročného plánu vývoja musí byť zahrnutý (formulár 3):

- časový harmonogram vývoja, produkcie a čerpania finančných prostriedkov;
- popis finančných, technických, tvorivých a manažérskych potrieb žiadateľskej spoločnosti spojených so zavádzaním týchto aktivít;
- popis krajín, ktoré žiadateľská spoločnosť považuje za dôležité z hľadiska koprodukcie a/alebo vysielania jej projektov.

Žiadosť musí tiež obsahovať (pozri 8.4 a formulár 7):

- najmenej dva reinvestičné projekty (povinné pre žiadosti o Podporu balíkov projektov 2);
- plánované reinvestičné projekty (nepovinné pre žiadosti o Podporu balíkov projektov 1).

4.2. Podmienky na získanie podpory z programu MEDIA

Výška príspevku z programu MEDIA je stanovená na základe všetkých podrobných odhadoch rozpočtu vývoja projektov, ktoré chce daná spoločnosť vyvíjať v rámci podpory programu MEDIA (formulár 5). Suma nesmie presiahnuť 50% celkovej stanovenej sumy (pozri 6.4).

Ak bude žiadosť schválená, balík projektov, ktoré chce žiadateľ vyvíjať, sa stane neoddeliteľnou súčasťou zmluvy. Balík musí korešpondovať s projektmi prezentovanými v žiadosti. Projekty, ktoré sa stanú neprípustnými po dátume predkladania žiadostí (najmä v prípade, že sa začne produkcia, v prípade získania inej podpory, zmeny vlastníctva práv pod 50%), musia byť nahradené v súlade s kritériami prípustnosti, ktoré sa vzťahujú na projekty (pozri 5).

4.3. Podpora balíkov projektov 1 a podpora balíkov projektov 2 - Podpora balíkov projektov 1. alebo 2. stupeň

Tieto nástroje sú určené pre rôzne typy spoločností.

4.3.1. Podpora balíkov projektov1

Aby spoločnosť mohla požiadať o podporu balíkov projektov 1, musí predložiť balík projektov spolu s trojročným plánom vývoja a 3 – 6 projektmi (formulár 3 a 4). Projekty musia byť najmenej tri (formulár 3). V žiadosti môžu byť zahrnuté reinvestičné projekty (formulár 7).

Finančná podpora z programu MEDIA sa pohybuje od 60 000 € do 90 000 € (pozri 6.4. osobitné požiadavky stanovenia príspevku Spoločenstva). Prijemca, ktorému bude finančná podpora udelená, musí byť schopný zabezpečiť financovanie v pomere 50% ku 50% voči príspevku MEDIA (pozri 6.5.).

4.3.2. Podpora balíkov projektov 2

Aby spoločnosť mohla požiadať o podporu balíkov projektov 2, musí predložiť balík projektov spolu s trojročným plánom vývoja a 3 až 10 projektmi (formulár 3 a 4). Žiadosť musí okrem najmenej troch projektov obsahovať ešte najmenej dva reinvestičné projekty (formulár 7). Balíky projektov, ktoré pozostávajú len z dokumentárnych filmov, nie sú pre podporu balíkov projektov 2 prípustné. Sú prípustné len pre podporu balíkov projektov 1.

Finančná podpora z programu MEDIA sa pohybuje od 100 000 EUR po 150 000 EUR (pozri 6.4. osobitné požiadavky stanovenia príspevku Spoločenstva). Prijemca, ktorému bude finančná podpora udelená, musí byť schopný zabezpečiť financovanie v pomere 50% ku 50% voči príspevku MEDIA (pozri 6.5.). Z tohto dôvodu je podpora balíkov projektov 2 dostupnejšia pre spoločnosti s vyššou finančnou kapacitou a väčšími medzinárodnými skúsenosťami, ako pre spoločnosti žiadajúce o podporu balíkov projektov 1.

4.3.3. Podpora balíkov projektov 1. a 2. stupeň

Podpora balíkov projektov 2. stupeň je určená len pre spoločnosti, ktoré už boli schválené pre podporu balíkov projektov 1. stupeň, ak spĺňajú určité kritériá (pozri „Výzva na predkladanie návrhov 66/04 – Príručka pre podporu vývoja balíkov projektov, Podpora balíkov projektov 2. stupeň”).

5. KRITÉRIÁ, KTORÉ MUSIA SPĺŇAŤ PROJEKTY BALÍKA

5.1. Kategórie prípustných projektov

Projekty v balíku musia patriť do jednej z nasledujúcich kategórií. Rozhodnutie Komisie bude založené na informáciách poskytnutých vo formulári 4.

5.1.1. Podmienky, ktoré sa vzťahujú na všetky kategórie projektov

Prípustné sú jednorazové projekty aj seriály.

Formát IMAX je povolený.

Podpora programu MEDIA Plus nebude udelená žiadnej inej forme živého vysielania, TV hrám, talk show alebo vzdelávacím, vyučovacím alebo „ako na to” programom.

Predkladané projekty nesmú priamo ani nepriamo propagovať myšlienky, ktoré sú v rozpore s politikou Európskej únie. Napríklad je zakázaná podpora projektov, ktoré sú v rozpore so záujmami verejného zdravia (alkohol, tabak, drogy), ktoré nerešpektujú ľudské práva, bezpečnosť občanov, slobodu prejavu, atď.

Zamietnuté budú projekty propagujúce násilie a/alebo rasizmus a/alebo pornografiu, a tiež prestížne produkcie podporujúce určité organizácie alebo ich činnosť.

5.1.2. Hrané projekty pre kino alebo televíziu

Celková dĺžka predkladaných projektov (jednorazových alebo seriálov) nesmie byť menej ako 50 minút.

5.1.3. Tvorivé dokumentárne projekty pre kino alebo televíziu

Tvorivé dokumentárne filmy sú založené na reálnom námete, vyžadujú si však základný pôvodný scenár, ktorý prezentuje názor autora a/alebo režiséra. Žiadateľská spoločnosť musí explicitne demonštrovať a charakterizovať tvorivý aspekt dokumentárneho filmu. Komisia rozhodne o prípustnosti predkladaných dokumentárnych filmoch na základe týchto informácií.

Podpora programu MEDIA Plus nebude udelená žiadnej inej forme dokumentárnych filmov ako napríklad prírodopisným filmom, reportážam, spravodajským programom, TV pásmam alebo „docusoap”.

Celková dĺžka predkladaných projektov nesmie byť kratšia ako 25 minút (trvanie jednej časti seriálu).

Balíky, ktoré obsahujú len dokumentárne filmy, nie sú prípustné v rámci podpory balíkov projektov 2. Pre balíky dokumentárnych filmov je určená podpora balíkov projektov 1.

5.1.4. Animované projekty pre kino alebo televíziu

Celková dĺžka predkladaných projektov (jednorazového alebo seriálu) nesmie byť kratšia ako 24 minút.

5.1.5 Multimedialne projekty

Žiadať o finančnú podporu z programu MEDIA Plus - Vývoj môžu nasledujúce projekty:

- projekty animovaných seriálov vytvorených pre distribúciu on-line (okrem samostatných krátkych filmov);
- zábavno-poučné programy pre deti/mladistvých, dobrodružné hry založené na postavách pre jedného alebo viacerých hráčov, kde sú podstatné interaktívne a naratívne prvky;
- nové projekty pre hrané filmy, hry alebo formáty pre digitálnu televíziu, internet, alebo mobilné konzoly, kde sú podstatné interaktívne a naratívne prvky;

Podpora programu MEDIA nebude udelená:

- referenčným dielam (encyklopédie, atlasy, katalógy, databázy...),
- školské programy „ako na to” (programy pre školy, manuály...),
- softvérovým nástrojom a službám,
- spravodajským programom, magazínom,
- projektom zameraným na podporu turistiky,
- multimedialným výtvarným dielam (inštalácie, atď.).

5. 2. Žiadateľská spoločnosť musí v deň predloženia žiadosti vlastniť minimálne 50% práv na balíky projektov, ktoré sa majú realizovať v rámci podpory z programu MEDIA

POZNÁMKA: Balík projektov musí obsahovať projekty, ktoré sa po úspešnom schválení a so sumou z programu MEDIA, budú vyvíjať v rámci podpory MEDIA. Projekty musia byť minimálne tri.

Pre každý projekt z balíka, ktorý chce žiadateľská spoločnosť vyvíjať z podpory programu MEDIA (okrem reinvestičných projektov), musí v žiadosti (formulár G) preukázať, že má, najneskôr v deň predloženia žiadosti, zmluvnú dohodu s autorom (autormi), ktorá umožňuje vývoj audiovizuálneho diela založeného na autorskej práci.

Právoplatne uzatvorená zmluva, riadne datovaná a podpísaná, musí stanoviť rozsah postúpených práv, dĺžku a autorský honorár. Žiadateľská spoločnosť musí v každom prípade vlastniť minimálne 50 % práv každého projektu balíka.

Zmluvná dohoda môže byť opčná dohoda. V takomto prípade sa musí priamo vzťahovať na žiadateľskú spoločnosť a autora (autorov), musí mať také trvanie, aby pokryla celé obdobie vývoja projektu a jasne stanoviť podmienky uplatňovania opcie.

Zmluvná dohoda s autorom musí pokrývať prinajmenšom umelecký materiál obsiahnutý v žiadosti: vypracovanie konceptov, námetov alebo scenárov. Zmluvné dohody, ktoré sa vzťahujú na právo na tvorivé podnety ako aj nezáväzné dohody autorov, nie sú prípustné.

Ak je projekt adaptáciou už existujúceho diela, musí spoločnosť predložiť oba nasledujúce dokumenty:

- zmluvu, v ktorej sú zakotvené práva na adaptáciu pôvodného diela (s autorom alebo držiteľom práv na pôvodné dielo);
- zmluvu, v ktorej sú zakotvené práva na umelecký materiál obsiahnutý v žiadosti (vypracovanie konceptov, námetov scenárov).

Aj keď je autor zároveň producentom alebo podielnikom v žiadateľskej spoločnosti, musí byť predložená zmluvná dohoda, ktorou sa práva z autora postupujú na spoločnosť.

Ak je autor zamestnancom žiadateľskej spoločnosti, môže spoločnosť predložiť kópiu jeho/jej pracovnej zmluvy spolu so súhlasom o postupe práv ako doklad o zmluvne ukotvenom dohovore.

Komisia si preverí, či predkladané projekty žiadateľskej spoločnosti určené na financovanie z programu MEDIA spĺňajú vyššie uvedené podmienky na základe informácií poskytnutých vo formulári G „Autorské práva” a v nasledujúcich dokumentoch:

- Príloha G1 k žiadosti: kópie opčných dohôd, náležito podpísané s uvedeným dátumom vrátane podmienok plnenia opcie alebo zmlúv o postupe práv, náležito podpísaných s uvedeným dátumom, v ktorých sa stanovuje rozsah prevodu práv, dĺžka a honoráre, spolu so spoločnými vývojovými/koprodukčnými zmluvami a/alebo zmluvami, ktoré sa vzťahujú na práva adaptácie existujúceho diela.

5.3 Nepripustné projekty

Nižšie uvedené projekty nie sú prípustné aj keď spĺňajú podmienky stanovené v bodoch 5.1. až 5.3. Z tohto dôvodu nemôžu byť začlenené do balíka projektov.

- Projekty, pre ktoré podpora z programu MEDIA je nižšia ako 10 000 € (20 000 € pre hrané filmy).
- Projekty, ktoré už využili podporu z programu MEDIA – Vývoj.
- Projekty, ktoré už využili inú európsku podporu na vývoj ako podporu z programu MEDIA.
- Projekty, ktorých produkcia sa začala pred dňom podpísania zmluvy s Komisiou (pozri 8.2).

6. STANOVENIE ODHADU ROZPOČTOV VÝVOJA A KALKULÁCIA PRÍSPEVKU SPOLOČENSTVA

6.1. Podrobný odhad rozpočtu vývoja na projekt

Žiadateľské spoločnosti musia vyplniť formulár 4-III „Podrobný odhad rozpočtu vývoja“ pre každý projekt vývoja, ktorý sa v prípade úspešného výberu bude vyvíjať z príspevku programu MEDIA. POZNÁMKA: Tieto projekty musia byť minimálne tri.

Do odhadu rozpočtu vývoja môžu byť zahrnuté iba prípustné náklady.

6.2. Prípustné náklady

6.2.1. Prípustné náklady

Prípustné sú len náklady priamo spojené s vývojom projektov a definované žiadateľskou spoločnosťou na financovanie z programu MEDIA, t.j.:

- získanie autorských práv;
- výskum;
- výskum v archívoch;
- písanie scenára, vrátane námetu až po vyhotovenie konečnej verzie scenára;
- bodové scenáre;
- hľadanie a identifikácia kľúčového hereckého obsadenia a štábu;
- príprava predbežného rozpočtu produkcie;
- príprava finančného plánu
- hľadanie a identifikácia partnerov, koproducentov a finančných partnerov;
- príprava harmonogramu produkcie až po jeho dodanie;
- prvotné marketingové a predajné plány (cieľové trhy a nákupcovia, predpokladané premiéry, prezentácie na festivaloch a trhoch , atď.);
- v prípade tvorivých dokumentárnych filmov: realizácia video námetu
- v prípade animovaných projektov: grafická príprava a produkcia pilotného filmu;

- v prípade multimediálnych projektov: tvorba programového obsahu (námet), tvorba základných audio a video grafických elementov, softvérové programovanie nevyhnutné na realizáciu projektu, programovacia logika (vývojový diagram), výroba demoverzie.

Tieto náklady musí vynaložiť samotná žiadateľská spoločnosť a musia byť v súlade so skutočnými nákladmi, t.j. platbami uhradenými žiadateľskou spoločnosťou, ktoré sa dajú overiť na základe uhradených faktúr.

Ak je žiadateľ platcom DPH, môže si ju uplatniť v predkladaných nákladoch.

6.2.2. Neprípustné náklady

Nasledujúce náklady sú neprípustné:

- produkčné náklady;
- kapitálové investičné náklady;
- dlhy a nedobytné pohľadávky;
- úroky z dlhov;
- barterový obchod;
- náklady na luxus;
- kurzové straty;
- všeobecné provízie (straty, predpokladané záväzky, atď.);
- nákup zariadenia (okrem amortizácie zariadenia IT na multimediálne projekty). Pozri 6.3.5.

6.2.3. Obdobie vzniku prípustných nákladov

Náklady, ktoré sa môžu považovať za prípustné náklady pre každý projekt, ktorý je podporovaný z programu MEDIA, vznikajú dňom podpísania zmluvy medzi Komisiou a príjemcom (pozri 8.2.).

Výnimka:

Ak žiadateľská spoločnosť uvedie vo formulári 5, že realizácia projektu sa musela začať pred podpísaním zmluvy, môžu sa za prípustné náklady považovať náklady vzniknuté po dni, kedy bola žiadosť predložená.

Za prípustné náklady so spätným účinkom sa môžu považovať len náklady spojené s rezerváciou a získaním práv, ktoré boli vynaložené najviac 12 mesiacov pred predložením žiadosti (kapitola 1 rozpočtu vývoja – Umelecké práva).

Po zaregistrovaní žiadosti pošle Komisia žiadateľovi potvrdenie o obdržaní žiadosti (formulár A), kde je úradne zaznamenaný dátum predloženia žiadosti.

Obdobie vzniku prípustných nákladov sa skončí dňom, kedy sa začne produkcia projektov alebo najneskôr 24 mesiacov po podpísaní zmluvy s Komisiou.

6.3. Stanovenie podrobného odhadu rozpočtu vývoja projektu

Podrobný odhad rozpočtu vývoja musí byť uvedený vo formulári 4-III. Náklady musia byť rozdelené do nižšie uvedených kategórií.

Odhad rozpočtu vývoja musí byť uvedený v euro a zaokrúhlený nahor alebo nadol na celé číslo. Rozpočty projektov v iných menách ako sú meny Európskej menovej únie, musia byť prepočítané na euro podľa oficiálneho výmenného kurzu uvedeného v úradnom vestníku (Official Journal) Európskej únie v prvý deň mesiaca, v ktorom sa projekt predkladá (pozri stránku: <http://europa.eu.int/comm/budget/infoeuro/files.htm>).

Všetky náklady vyššie ako 10 000 EUR musia byť rozpisované a podrobne vysvetlené. Ak si realizácia projektu vyžaduje zverejnenie tendra, je potrebné dodržať nasledujúce zásady: transparentnosť, rovnaké podmienky pre záujemcov a žiadny konflikt záujmov. POZNÁMKA: do odhadu rozpočtu vývoja môžu byť zahrnuté iba prípustné náklady.

1. Umelecké práva (vrátane sociálneho zabezpečenia a sociálnych výhod)

Prípustné sú len tie záväzky, ktoré sú splatné počas obdobia vývoja projektu. Platby súvisiace s opčnými dohodami a/alebo autorskými právami musia byť odôvodnené.

Všetky platby súvisiace s opciami alebo autorskými právami alebo platbami režisérovi, ktoré závisia od začiatku prípravy produkcie, produkcie a prvého dňa hlavného nakrúcania, sem nepatria.

2. Osobné náklady (vrátane sociálneho zabezpečenia a sociálnych výhod)

Osobné náklady sa musia stanoviť na základe skutočných denných honorárov/úhrad vyplácaných zamestnancom/poskytovateľom služieb a vynásobiť počtom dní odpracovaných na projekte.

Využívanie rôznych ľudských zdrojov musí byť riadne zdôvodnené z pohľadu ich potreby pri prácach na projekte.

Uvádzať sa musí rôzne percentuálne vyjadrenie, ktoré sa uplatňuje pri vyplácaní zvyčajných odvodov zamestnancov, ako sú odvody sociálneho zabezpečenia.

Bonusy, výkonnostné príplatky ani podielnícké platby nie sú prípustné.

V rozpočte musia byť podrobne definované rôzne skupiny zamestnancov.

3. Ostatné náklady

3.1. Cestovné výdavky:

Za cestovné náklady sa považujú len náklady priamo súvisiace s cestovaním spojeným s prácou na vývoji projektu a osobitné, jasne identifikovateľné činnosti. Čo sa týka leteníek, prípustné sú len letenky v ekonomickej triede. Pri preprave automobilom sa prípustná suma rovná výške cestovného v prvej triede vlakom.

Prípustné sú nasledujúce maximálne diéty na deň a osobu sú:

Krajina	Maximum v €	Krajina	Maximum v €
BE Belgicko	150	IS Island	183
DA Dánsko	179	LI Lichtenštajnsko	174
DE Nemecko	127	NO Nórsko	171
GR Grécko	113	BG Bulharsko	157
ES Španielsko	141	CZ Česká republika	214
FR Francúzsko	130	EE Estónsko	129
IE Írsko	165	CY Cyprus	100
IT Taliansko	130	LV Litva	174
LU Luxembursko	143	LT Lotyšsko	126
NL Holandsko	148	HU Maďarsko	136
AT Rakúsko	122	MT Malta	86
PT Portugalsko	143	PL Poľsko	227
FI Fínsko	156	RO Rumunsko	185
SU Švédsko	157	SI Slovinsko	148
UK Veľká Británia	199	SK Slovensko	164

3.2. Technické zariadenie

Náklady uvedené v technickom zariadení musia nevyhnutne súvisieť s vývojovými aktivitami daného projektu.

V prípade multimediálnych projektov sa odpisy IT zariadenia (nového alebo použitého), ktoré je nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, považujú za prípustné, ak sa zhodujú s trhovými cenami a príslušné zariadenie je zapísané v súlade s daňovými a účtovnými predpismi, ktoré sa vzťahujú na žiadateľskú spoločnosť. Komisia bude brať do úvahy len odpisy, ktoré budú korešpondovať s dĺžkou trvania príslušného projektu, okrem prípadov, keď charakter a/alebo používanie zariadenia je inak opodstatnené. Žiadateľská spoločnosť musí takýto prípad zdôvodniť vo formulári 4-III „Podrobný odhad rozpočtu vývoja“.

3.3.Rôzne

Povolená je 7 % paušálna sadzba na režijné náklady (z celkovej výšky sumy pre kapitoly 1 až 3.3.5. odhadu rozpočtu vývoja).

Celková suma:

Celková suma podrobného odhadu rozpočtu vývoja (formulár 5 „Celkový rozpočet vývoja balíka projektov“) musí byť plne pokrytá z finančných zdrojov uvedených vo formulári 6.

6.4. Kalkulácia príspevku Spoločenstva

Príspevok Spoločenstva sa stanoví pomocou formulára 4 „Podrobný odhad rozpočtu vývoja“ a formulára 5 „Celkový rozpočet vývoja balíka projektov“.

- Finančná podpora z programu MEDIA Plus - Vývoj nesmie v žiadnom prípade prekročiť 50% celkového odhadu podrobného rozpočtu vývoja (formulár 6).

- Žiadateľská spoločnosť musí tiež zabezpečiť, aby finančná podpora z programu MEDIA Plus - Vývoj neprekročila 50 % z celkovej sumy podrobného odhadu rozpočtu vývoja každého projektu (formulár 4-III). Úľava je možná pre projekty, ktoré zdôrazňujú európsku kultúrnu rozmanitosť, pričom výška podpory z programu MEDIA Plus môže dosiahnuť 60% rozpočtu vývoja. Záleží však na schopnosti žiadateľa presvedčiť o tomto Komisiu vo formulári 6. Komisia rozhodne na základe predložených argumentov.
- Minimálna výška príspevku z programu MEDIA na projekt je 10 000 € (20 000 € pre hrané projekty).
- Maximálna výška príspevku na projekt je 50 000 EUR (v prípade Podpory balíka projektov 2 a pre dlhometrážne animované filmy na uvedenie v kinách sa táto suma môže výnimočne zvýšiť na 80 000 EUR).
- V závislosti od typu predkladanej žiadosti musí žiadateľ požiadať o sumu v rozmedzí medzi nižšie uvedenými minimálnymi a maximálnymi sumami:

Kategória	Minimum			Maximum
Podpora balíkov projektov 1	60 000 EUR	70 000 EUR	80 000 EUR	90 000 EUR
Podpora balíkov projektov 2	100 000 EUR	110 000 EUR	125 000 EUR	150 000 EUR

6.5. Zdroje financovania

Čo sa týka výnosov a nákladov, musí byť odhad rozpočtu vývoja vyrovnaný. Preto je potrebné vo formulári 6 uviesť spôsob, akým chcete financovať celkový rozpočet vývoja stanovený vo formulári 5. Cieľom alebo zmyslom podpory Spoločenstva nemôže byť vytváranie zisku pre príjemcu.

Je potrebné uviesť ďalšie doplnkové finančné zdroje k požadovanému príspevku od Spoločenstva a či sú už k dispozícii alebo sa o nich uvažuje. Ak žiadateľská spoločnosť uvedie, že ďalšie finančné zdroje sú potvrdené, musí priložiť zmluvu alebo potvrdenie od poskytovateľa príspevku (Príloha k formuláru 6). Ak príspevok ešte nebol potvrdený, ale žiadateľ obdržal doklady, ktoré potvrdzujú záujem, môže ich priložiť (Príloha k formuláru 6). V každom prípade, ak bude schválený projekt príslušného žiadateľa, ten sa svojím podpisom vo formulári B „Čestné prehlásenie“ zaväzuje, bez ohľadu na výsledok žiadosti o financovanie u tretích osôb, poskytnúť sumu zodpovedajúcu sume poskytnutej Spoločenstvom.

Vzhľadom na súhrnný prehľad finančných zdrojov:

- Finančné príspevky zo súkromných alebo verejných fondov sú prednostne vyplácané zo zisku, pôžičiek a subvencií. Tieto zdroje môžu byť národné, regionálne alebo miestne.
- Podporné fondy alebo automatická podpora generovaná z predchádzajúcich diel žiadateľskej spoločnosti sa uvádza 1.4 „Ostatné“.

- Za „Vklad producenta“ (4.) sa nepovažujú nasledujúce položky:
 - režijné náklady
 - komerčné pôžičky/investície
 - podiely na zisku
 - barterový obchod.

POZNÁMKA: Do finančného plánu nesmú byť zahrnuté zdroje poskytované Spoločenstvom na vývoj predkladaného projektu (t.j.: finančná podpora z programu MEDEA). Pravidlá Spoločenstva nedovoľujú využívať dva finančné zdroje Spoločenstva na jeden projekt. Rešpektovanie tohto pravidla potvrdzuje žiadateľ podpísaním čestného prehlásenia vo formulári B.

7. AKO PREBIEHA VÝBER ŽIADOSTÍ?

Komisia hodnotí obdržané žiadosti na základe troch typov kritérií:

7.1. Kritériá oprávnenosti

7.1.1. Je žiadosť riadne vyplnená?

Komisia si preverí, či sa v žiadosti berú do úvahy VŠETKY nasledujúce prvky:

Prezentácia žiadosti	Použitie formulárov určených pre výzvy na predkladanie návrhov 66/04. Formát A4, tlačené len na jednej strane listu (nie obojstranne). Strany musia byť očíslované. Dve neviazané kópie formulárov a príloh A až H a 4 kópie (1 neviazaná a 3 zviazané) formulárov a príloh 1 až 7. Dokumenty musia byť vypísané strojom (PC). Dokumenty musia byť podpísané. Musia byť predložené všetky požadované formuláre a prílohy. Žiadosť musí byť vyplnená v jednom z 20 oficiálnych jazykov EÚ.
Žiadatelia musia dodržať dátumy začatia a ukončenia výzvy na predkladanie návrhov	Prijaté budú len žiadosti zaslané v čase od 9.novembra 2004 do 31.mája 2005. Žiadateľ môže zaslať v rámci rozpočtu na rok 2005 iba jednu žiadosť (v prípade viacerých žiadostí bude Komisia hodnotiť prvú doručení žiadosť).
Žiadosti musia byť kompletne	Musia byť predložené všetky riadne vyplnené formuláre žiadostí a povinné prílohy, <i>menovite</i> : - súvaha a výkaz ziskov a strát za posledné dve finančné obdobia - životopisy členov spoločnosti - podpísané čestné prehlásenie - doklad o skúsenostiach oprávňujúci žiadateľa vstúpiť do programu MEDIA - autorské práva na balík projektov - výpis z obchodného registra - stanovby spoločnosti

Komisia nebude žiadateľov upozorňovať na chýbajúce dokumenty. Ak bude v žiadosti chýbať len jeden dokument, alebo nebudú splnené stanovené kritériá, bude žiadateľskej spoločnosti poštou zaslané oznámenie, že jej žiadosť je neprípustná a z tohto dôvodu sa

zamieta. Žiadateľská spoločnosť sa môže opätovne prihlásiť do inej výzvy na predkladanie návrhov, musí však vykonať náležité zmeny, ktoré odstránia dôvody zamietnutia. Žiadateľská spoločnosť je povinná informovať o vykonaných zmenách na príslušnom formulári.

7.1.2. Spĺňa predkladaný balík a jednotlivé projekty v ňom zahrnuté požadované prístupové kritériá programu?

Komisia si preverí, či predkladaný balík projektov spĺňa VŠETKY nižšie uvedené kritériá (pozri 4):

Podpora balíkov projektov 1: balík musí obsahovať 3 až 6 projektov. Podpora balíkov projektov 2: balík musí obsahovať 5 až 10 projektov.
Žiadateľská spoločnosť predloží balík minimálne troch projektov, ktoré sa budú realizovať z podpory programu MEDIA. Žiadateľská spoločnosť určí reinvestičné projekty (minimálne 2 sú povinné pri žiadosti o podporu balíka projektov 2, dobrovoľné pri žiadosti o podporu balíka projektov 1).
Projekty v balíku musia patriť do jednej z nasledujúcich kategórií: hrané filmy, tvorivé dokumentárne filmy, animované filmy alebo multimediálne projekty.
Projekty balíka musia spĺňať kritériá minimálneho trvania projektu.
V deň predloženia žiadosti musí byť žiadateľská spoločnosť vlastníkom minimálne 50% autorských práv alebo opcie spolu s autorom (autormi) balíka projektov, ktoré sa budú realizovať z podpory programu MEDIA.
Projekty, ktoré sú v balíku, nesmú spĺňať ani jedno z kritérií vylúčenia, ktoré sú uvedené v bode 5.3.

Ak Komisia zistí, že žiadosť o podporu balíkov projektov 2 nespĺňa požadované kritériá oprávnenosti stanovené pre túto kategóriu, žiadosť bude automaticky zaradená do podpory balíkov projektov 1, ak spĺňa podmienky pre túto kategóriu.

Žiadosť bude zamietnutá, ak balík obsahuje menej ako 3 projekty, ktoré spĺňajú stanovené kritériá. V takom prípade môže žiadateľská spoločnosť predložiť žiadosť v ďalšej výzve na predkladanie návrhov, pričom musí vykonať náležité zmeny, ktoré odstránia dôvody zamietnutia. Žiadateľská spoločnosť je povinná o vykonaných zmenách informovať v príslušnom formulári.

7.1.3. Sú predložené rozpočty skutočne rozpočtami vývoja?

Ak komisia zistí, že v podrobnom odhade rozpočtu vývoja (formulár 4-III) sú uvedené iné náklady ako náklady na vývoj, daný projekt(y) nebude(ú) v procese výberu posudzovaný(é). V dôsledku toho sa môže stať, že balík bude pozostávať z menej ako troch projektov, takže

bude žiadosť považovaná za neprípustnú a bude z procesu výberu vylúčená. V takom prípade môže žiadateľská spoločnosť predložiť žiadosť v ďalšej výzve na predkladanie návrhov, pričom musí vykonať náležité zmeny, ktoré odstránia dôvody zamietnutia. Žiadateľská spoločnosť je povinná o vykonaných zmenách informovať v príslušnom formulári.

7.2. Kritériá výberu – je žiadateľská spoločnosť schopná úspešne zrealizovať navrhovaný plán vývoja?

Komisia bude tiež hodnotiť, či je spoločnosť schopná po technickej aj finančnej stránke úspešne zrealizovať navrhovaný plán vývoja.

Je žiadateľská spoločnosť schopná technicky zabezpečiť realizáciu predkladaného plánu vývoja?	Je žiadateľom nezávislá európska spoločnosť, ktorá sa zaoberá najmä audiovizuálnou a/alebo multimedialnou produkciou a ktorá je zaregistrovaná minimálne 3 roky? (Pozri 3.1. a 3.2.)
	Aké sú skúsenosti a profesionálna kvalifikácia členov spoločnosti? Toto hodnotenie je založené na životopisoch členov spoločnosti priložených k žiadosti a na formulári 1 „Informácie, ktoré sa týkajú žiadateľskej spoločnosti“.
	Môže žiadateľská spoločnosť preukázať produkciu a distribúciu minimálne jedného (Podpora balíkov projektov 1) alebo dvoch (Podpora balíkov projektov 2) predchádzajúcich diel? Pozri 3.3. Aké sú všeobecné skúsenosti žiadateľskej spoločnosti? Toto hodnotenie je založené na informáciách uvedených vo formulári F „Skúsenosti žiadateľskej spoločnosti“.
Disponuje žiadateľ dostatočnými finančnými zdrojmi na úspešnú realizáciu balíka projektov?	Má žiadateľská spoločnosť dostatočnú finančnú kapacitu na zrealizovanie balíka projektov? (Formulár E „Finančný profil žiadateľskej spoločnosti“).
	Nie je spoločnosť zaradená do jedného z kritérií vylúčenia v bode 3.6? (Formulár B „Čestné prehlásenie“).
	Spadá žiadateľ pod niektoré z kritérií špecifikovaných v 3.5, ktoré neumožňujú pridelenie finančnej podpory (formulár 2 „Čestné prehlásenie“)?

Ak Komisia dôjde k rozhodnutiu, že žiadateľská spoločnosť nie je schopná zrealizovať plán vývoja, či už po technickej alebo finančnej stránke, bude žiadosť zamietnutá. V takom prípade môže žiadateľská spoločnosť predložiť žiadosť v ďalšej výzve na predkladanie návrhov, pričom musí vykonať náležité zmeny, ktoré odstránia dôvody zamietnutia. Žiadateľská spoločnosť je povinná o vykonaných zmenách informovať v príslušnom formulári.

7.3. Kritériá udelenia podpory - kvalita plánu vývoja a predkladaných projektov

Iba prípustné žiadosti, ktoré spĺňajú požadované kritériá výberu (pozri 7.1. a 7.2.), sa dostanú do procesu hodnotenia kritérií udelenia podpory. Hodnotenie kritérií udelenia podpory využíva, na rozdiel od hodnotenia kritérií oprávnenosti a výberu, známky pre udelenie podpory, ktoré sa použijú ako základ pri klasifikácii žiadostí podľa kvality. Všetky kritériá udelenia podpory sú v hodnotiacom procese rovnako dôležité.

Každú žiadosť hodnotia podľa kritérií udelenia podpory dvaja nezávislí odborníci. Toto hodnotenie plní funkciu odporúčania pre Komisiu, ktorá je jediným autorizovaným orgánom s právom rozhodovať o udelení podpory.

Na základe odporúčania nezávislých odborníkov Komisia zostaví zoznam žiadostí, ktoré budú zoradené podľa kvality a hodnoty, a podporu udelí najlepším projektom až do vyčerpania rozpočtu.

Komisia si vyberá odborníkov na základe ich nezávislosti, profesionálnych skúseností a kvality. Ich totožnosť nie je žiadateľom známa, aby nedochádzalo k zaujatosti a spochybneniu pravosti výsledkov.

7.3.1. Kvalita a originalita projektov

Hodnotí sa kvalita a originalita projektov, ktoré si žiadateľská spoločnosť vybrala v rámci podpory programu MEDIA. Jednotlivé projekty sú popísané vo formulári 4. Hodnotia sa tiež dokumenty priložené v Prílohách (námet, scenár, vizuálne dokumenty, prehlásenia zámeru, atď.).

- V prípade hraných projektov, tvorivých dokumentárnych projektov a animovaných projektov sa hodnotí najmä námet, naratívna štruktúra a vizuálny prístup.

V prípade hraných projektov sa hodnotia najmä postavy a dialógy; v prípade tvorivých dokumentárnych filmov stupeň tvorivosti; v prípade animovaných projektov postavy, grafika a dialógy.

- V prípade multimediálnych projektov sa hodnotia najmä vizuálne, zvukové a grafické prvky, stupeň interaktivity, technológia, štúdiová príprava a predbežná verzia vývojového diagramu.

7.3.2. Kvalita stratégie vývoja

Hodnotenie sa zameria najmä na:

- popis a harmonogram činností vývoja uvedených v pláne vývoja a pre každý projekt, ktorý je určený na podporu z programu MEDIA;
- realizovateľnosť plánu vývoja vzhľadom na súčasný vývoj viacerých projektov;
- stratégiu koprodukcie;
- stratégiu spolufinancovania;
- odhad rozpočtu vývoja projektov vybraných na podporu z programu MEDIA a finančných plánov.

Kritériá sa budú hodnotiť na základe formulárov 3 „Trojročný plán vývoja“, 4-III „Stratégia vývoja, financovania a distribúcie projektov“, 4-IIIJ „Podrobný odhad rozpočtu vývoja“ a 4-IV „Zdroje financovania“ a príslušných Príloh.

7.3.3. Kvalita finančnej stratégie a produkčného potenciálu

Hodnotenie sa zameria najmä na:

- predpokladaný finančný plán produkcie, stav spolufinancovania (plánovaný a predpokladaný) pre každý predkladaný projekt;
- definovanie možných koprodukčných záujmov a zmlúv.

Kritériá sa budú hodnotiť na základe formulára 4 a predloženej sprievodnej dokumentácie (zmluvy, doklady, ktoré potvrdzujú záujem, atď.).

7.3.4. Európsky a medzinárodný potenciál a kvalita marketingových a distribučných stratégií

Hodnotenie sa okrem iného zameria na:

- nadnárodný a predajný potenciál (národný a medzinárodný);
- dôvody výberu krajiny (krajín) pre koprodukciiu a/alebo distribúciu;
- vhodnosť zvoleného formátu (žáner, dĺžka trvania, formát natáčania) vzhľadom na cieľový trh a publikum;
- definovanie možných distribučných záujmov alebo zmlúv.

Kritériá sa budú hodnotiť na základe formulára 4 a predloženej sprievodnej dokumentácie v Prílohách (zmluvy, doklady, ktoré potvrdzujú záujem, atď.).

7.3.5. Výsledky predchádzajúcich podpôr udelených z programu MEDIA žiadateľskej spoločnosti

Toto kritérium sa hodnotí výlučne v prípade spoločností, ktorým už bola na základe formulára F „Skúsenosti žiadateľskej spoločnosti“ udelená podpora z programu MEDIA.

Do úvahy sa budú brať výsledky projektov, ktoré už začali produkciu a reinvestovanie ako aj dodržiavanie zmluvných podmienok.

7.3.6. Rôzne

Komisia bude venovať zvláštnu pozornosť žiadateľom z krajín alebo regiónov s nízkou produkčnou kapacitou a/alebo obmedzeným jazykovým a geografickým územím ako aj tým, ktoré predložia žiadatelia malých alebo stredných podnikov.

8. UKONČENIE VÝBEROVÉHO KONANIA

8.1. Oznámenie výsledkov žiadateľom

Generálne riaditeľstvo pre vzdelávanie a kultúru (DG EAC) pripraví zoznam žiadateľských spoločností zostavený podľa kvality a hodnoty žiadostí, ktoré v rámci rozpočtu dostanú podporu z programu MEDIA a Komisia ho schváli.

Po prijatí rozhodnutia budú žiadateľské spoločnosti informované o výsledkoch. Generálne riaditeľstvo pre vzdelávanie a kultúru ani Kancelária technickej pomoci (pozri 9.2.) nesmú poskytnúť žiadne, ani neoficiálne informácie, pred schválením rozhodnutia Komisiou. Ak je projekt zamietnutý, Komisia informuje neúspešného žiadateľa o dôvodoch zamietnutia.

POZNÁMKA: Žiadosti (vrátane kazietsk, CD-Romov, kresieb atď.) sa žiadateľom po ukončení výberového konania nevracajú.

8.2. Uzatvorenie zmlúv medzi Komisiou a príjemcami podpory v prípade jej udelenia

Výber žiadateľskej spoločnosti nezaväzuje Komisiu k udeleniu celej požadovanej sumy. Výška podpory v žiadnom prípade neprekročí požadovanú sumu. Komisia si vyhradzuje právo na základe odborného posudku zamietnuť žiadosť o podporu balíka projektov, avšak môže podporiť projekt z balíka ako jednotlivý projekt.

V prípade, že bude vybraný príslušný projekt, Komisia a príjemca uzatvoria zmluvu, v ktorej sa stanoví celková suma podpory z programu MEDIA.

Ak príjemca neposkytne dôvody proti, bude po schválení rozhodnutia (pozri 8.1.) prijatého Komisiou na internetovej stránke MEDIA zverejnené meno a adresa príjemcu, predmet finančnej podpory, udelená výška podpory a spôsob financovania.

8.3. Platobné podmienky

Príjemca podpory si musí na tento účel zriadiť osobitný bankový účet výlučne na spravovanie podpory z programu MEDIA. Podpora z programu MEDIA bude na tento účet poukázaná nasledovne:

- 50% v do 45 dní od podpísania zmluvy medzi príjemcom a Komisiou (preddavku);
- platba v medziobdobí;
- zvyšok potom, ako Komisia schváli potvrdenú záverečnú finančnú správu o výdavkoch na vývoj (najneskôr 24 mesiacov od podpísania Zmluvy).

Ak Komisia dospeje k názoru, že existuje isté finančné riziko, môže požadovať záruku banky na všetky platby alebo časť podpory Spoločenstva, alebo sa rozhodne udeliť podporu bez preddavku a platby v medziobdobí.

8.4. Začiatok realizácie projektu podporovaného z programu MEDIA

Keď sa začne výroba projektu, ktorý je predmetom zmluvy, musí príjemca uhradiť výšku podpory Spoločenstva príslušného projektu na určený bankový účet zriadený pre program MEDIA najneskôr v prvý deň hlavného nakrúcania (alebo ekvivalent).

Spoločnosť potom musí do 6 mesiacov danú sumu reinvestovať do jedného alebo viacerých nových projektov vývoja. Reinvestičné projekty môžu patriť do akejkoľvek kategórie (hrané filmy, tvorivé dokumentárne filmy, animované filmy, multimediálne projekty), ak spĺňajú požiadavky stanovené v bode 4 a dodržiavajú minimálnu a maximálnu hranicu výšky podpory Spoločenstva na projekt podľa bodu 6.4.

Reinvestičné projekty schvaľuje Komisia (schválenie nákladov). Žiadateľská spoločnosť si môže zvoliť na reinvestovanie projekty, ktoré nie sú uvedené v žiadosti (formulár 7), ktoré musí schváliť Komisia.

- Aký je cieľ reinvestičného mechanizmu Komisie?

- podporiť spoločnosti vo vytváraní strednodobých strategických vízií svojej činnosti;
- zvýšiť efektívnosť vplyvu fondov Spoločenstva.

9. KONTAKTY

9.1. Oddelenia Komisie zodpovedné za zavádzanie programu MEDIA Plus - Vývoj

Ak sa chcete dozvedieť viac o Oddelení vývoja MEDIA Plus, obráťte sa na týchto ľudí:

- Otázky týkajúce sa výberového konania:

Corinne MIMRAN
Corinne.Mimran@cec.eu.int
Tel. + 32 2 295.33.71

- Otázky týkajúce sa zmlúv a následných aktivít:

Domenico RANERI
Domenico.Raneri@cec.eu.int
Tel. : + 32 2 296.21.20

9.2. Kancelária technickej pomoci

Kancelária technickej pomoci pomáha Komisii hodnotiť a monitorovať vybrané projekty. Ak potrebujete akékoľvek praktické informácie, obráťte sa na kanceláriu.

MEDIA Programme Technical Assistance Office
Rue du Trône, 12
B-1000 Brussels
Belgicko
Tel. : + 32 2 743 20 87 or 88
Fax : + 32 2 743 27 27

9.3. Kancelárie MEDIA Desk a Antennae

Kancelárie MEDIA Desk a Antennae pracujú vo všetkých zúčastnených krajinách. Sú pre Vás najbližšími inštitúciami a najvhodnejšími miestami, kde Vám poskytnú príslušné informácie a poradenstvo. V Prílohe 1 nájdete úplný zoznam kancelárií MEDIA Desk a Antennea.

Príloha 1: zoznam kancelárií MEDIA Desks and Antennae

BELGIË/BELGIQUE/BELGIEN

Vlaamse Gemeenschap:
MEDIA Desk België
Vlaamse Gemeenschap
Bijlokekaai 7 F
B-9000 Gent
Tel. (32-9) 235 22 65
Fax (32-9) 235 22 66
E-mail:
Info@mediadesk-vlaanderen.be
Internet:
<http://www.mediadeskvlaanderen.be>
Karen Depoorter
Communauté française:
MEDIA Desk Belgique
Communauté française de Belgique
44, bd Léopold II
B-1080 Bruxelles
Tel. (32-2) 413 22 45
Fax (32-2) 413 20 68
E-mail:
mediadesk.belgique@cfwb.be
Internet:
<http://www.cfwb.be/mediadesk/index.htm>
Thierry Leclercq

BULGARIA

MEDIA Desk Bulgaria
Bulgarian National Film Center
2 - A Kniaz Dondukov Blvd.
1000 SOFIA
B u l g a r i a
Tel.: + 359 2 988 38 31 or 987 51
35 or 987 40 96
Fax: + 359 2 987 36 26
E-mail : nfc@mail.bol.bg
Ivaylo Gurov

CYPRUS

MEDIA Desk Cyprus
Othellou 9
CY-1016 Nicosia
Cyprus
Tel: +357 22 305367
Fax: +357 22 305368
mobile: +357 99 67 37 52
email: mediadesk@pio.moi.gov.cy
Ioanna Americanou

CZECH REPUBLIC

MEDIA Desk CZ
Česka filmová komora o.p.s.
Narodni 28
110 00 Prague 1
The Czech Republic
Tel. : +420 221 105 209 or
+420 221 105 210
Fax. : +420 221 105 303
Info@mediadesk.cz
www.mediadesk.cz
Daniela Kucmasova

DANMARK

MEDIA Desk Danmark
Vognmagergade, 10

DK-1120 København
Tel. (45-33) 74 34 42
Fax (45-33) 74 34 65
E-mail: media@centrum.dk
Internet:
<http://www.mediadesk.dk>
Søren Stevns

DEUTSCHLAND

MEDIA Desk Deutschland
14-16, Friedensallee
D-22765 Hamburg
Tel. (49-40) 390 65 85
Fax (49-40) 390 86 32
E-mail: info@mediadesk.de
Internet:
<http://www.mediadesk.de>
Cornelia Hammelmann
MEDIA Antenne München
Herzog Wilhelm Str. 16
D-80331 München
Tel. (49-89) 54 46 03 30
Fax (49-89) 54 46 03 40
E-mail:
info@mediaantennemuennen.de
Internet: <http://www.mediadesk.de>
Ingeborg Degener
MEDIA Antenne Düsseldorf
14, Kaistrasse
D-40221 Düsseldorf
Tel. (49-211) 930 50 14
Fax (49-211) 93 05 05
E-mail: media@filmstiftung.de
Internet: <http://www.mediadesk.de>
Heike Meyer Döring
MEDIA Antenne Berlin-Brandenburg
August-Bebel-Strasse, 26-53
D-14482 Potsdam
Tel. (49-331) 743 87 50
Fax (49-331) 743 87 59
E-mail: mediaantenne@filmboard.de
Internet: <http://www.mediadesk.de>
Gabriele Brunnenmeyer

ESPAÑA

MEDIA Desk España
Ciudad de la Imagen
C/ Luis Buñuel, 2-2ª
E-28223 Pozuelo de Alarcon
Madrid
Tel. (34-91) 512 01 78
Fax (34-91) 512 02 29
E-mail:
info@mediadeskspain.com
Internet:
<http://www.mediadeskspain.com>
Jesús Hernández Moyano
MEDIA Antenne Barcelona
Portal Sta. Madrona, 6-8
E-08001 Barcelona
Tel. (34-93) 316 27 84
Fax (34-93) 316 27 81
E-mail:
media_antena.cultura@gencat.net
Internet:
<http://www.media-cat.com>
Aurora Moreno

MEDIA Antenne San Sebastián
Ramon Maria Lili 7, 1ºB
E-20002 San Sebastián
Tel. (34-94) 332 68 37
Fax (34-94) 327 54 15
E-mail: info@mediaeusk.org
Internet: <http://www.mediaeusk.org>
Verónica Sánchez
MEDIA Antenne Sevilla
Casa Museo Murillo
Santa Teresa, 8
E-41004 Sevilla
Tel. (34-95) 503 72 58
Fax (34-95) 503 72 65
E-mail:
media.epgpc@juntadeandalucia.es
Internet:
<http://www.antenamediaandalucia.com>
Catalina González

ESTONIA

MEDIA Desk Estonia
Estonian Film Foundation
Department of International
Relations
Vana – Viru 3
101 11 TALLINN
E s t o n i a
Tel.: +372 6 27 60 65
Fax: +372 6 27 60 61
E-mail: marge.liiske@efsa.ee
Internet:
<http://www.mediadesk.efsa.ee>
Marge Liiske

HELLAS/GREECE

MEDIA Desk Hellas
44, Vassileos Konstantinou Street
GR-11635 Athinai
Tel. (30-210) 725 40 56
Fax (30-210) 725 40 58
E-mail: media-he@otenet.gr
Internet: <http://www.mediadesk.gr>
Ioanna Haritatos

FRANCE

MEDIA Desk France
24, rue Hamelin
F-75116 Paris
Tel. (33-1) 47 27 12 77
Fax (33-1) 47 27 04 15
E-mail: mediadesk@wanadoo.fr
Internet:
<http://www.mediadesk.com.fr>
Françoise Maupin
MEDIA Antenne Strasbourg
1, place de l'Etoile
F-67070 Strasbourg
Tel. (33-3) 88 60 95 89
Fax (33-3) 88 60 98 57
E-mail:
media@cus-strasbourg.net
Internet:
<http://www.strasbourg-film.com>
Olivier Trusson

IRELAND

MEDIA Desk Ireland
6, Eustace Street
Dublin 2
Ireland
Tel. (353-1) 679 18 56
Fax (353-1) 670 96 08
E-mail: info@mediadesk.ie
Internet:

<http://www.iftn.ie/mediadesk>

Siohban O'Donoghue

MEDIA Antenna Galway
Cluain Mhuire Monivea Road
Galway
Ireland
Tel. (353-91) 77 07 28
Fax (353-91) 77 07 46
E-mail: mediaant@iol.ie
Internet:

<http://www.iftn.ie/mediadesk>

Eibhlín Ní Mhunghaile**ISLAND/ICELAND**

MEDIA Desk Island
14, Tungata
IS-101 Reykjavík
Tel. (354) 562 63 66
Fax (354) 562 71 71
E-mail: mediadesk@centrum.is
E-mail: mediadesk@iff.is
Internet:

<http://www.centrum.is/mediadesk>

Sigríður Vigfusdóttir**ITALIA**

MEDIA Desk Italia
c/o ANICA
Viale Regina Margherita, 286
I-00198 Roma
Tel. (39-06) 440 46 33
Fax (39-06) 440 28 65
E-mail:
produzione@mediadesk.it
formazione@mediadesk.it
distribuzione@mediadesk.it
mercati@mediadesk.it
Internet: <http://www.mediadesk.it>

Andrea Marcotulli/Giuseppe**Massaro**

MEDIA Antenna Torino
Piazza San Carlo 161
I-10123 Torino
Tel. (39-01) 153 98 53
Fax (39-01) 153 14 90
E-mail: media@antennamedia.to.it
Internet:

<http://www.antennamedia.to.it>

Alessandro Signetto / Silvia**Sandrone****LATVIA**

MEDIA Desk Latvia
National Film Centre
Elizabetes 49
1010 RIGA
Latvia
Tel.: +371 7505079
Fax: +371 75 050 77
lelda.ozola@nfc.gov.lv
www.mediadesk.lv
Lelda Ozola

LITHUANIA

Europos "MEDIA" programu biuras
J. Basanavicius 5
LT-2600 Vilnius
Lithuania
Tel./fax: +370 5 2127187
info@mediadesk.lt
Ieva Skarzinskaite

LUXEMBOURG

MEDIA Desk Luxembourg
Maison de Cassal
5, rue Large
L-1917 Luxembourg
Tel. (352) 478 21 70
Fax (352) 46 74 95
E-mail:
romain.kohn@mediadesk.etat.lu
Internet: <http://www.mediadesk.lu>
Romain Kohn

NEDERLAND

MEDIA Desk Nederland
Post Box 256
NL-1200 AG Hilversum
Nederland
Tel. (31-35) 677 72 00
Fax (31-35) 621 85 41
E-mail: info@mediadesk.nl
Internet: <http://www.mediadesk.nl>
Dominique van Ratingen

NORGE

MEDIA Desk Norge
Norsk Filmfond
PO Box 752 Sentrum
N-0106 Oslo
Tel. (47-22) 47 80 40
Fax (47-22) 47 80 41
E-mail: mail@mediadesk.no
Internet: <http://www.mediadesk.no>
Sidse Kraakenes

POLAND

MEDIA Desk Polska
Chelmska 21/
Building 4A, room 218
00 724 Warszawa
P o l a n d
Tel.: +48 22 85 11 112
Fax: +48 22 85 11 112
mediadesk@mediadesk.org.pl
Agata Pietkiewicz

PORTUGAL

MEDIA Desk Portugal
45, Rua São Pedro Alcântara
P-1200 Lisboa
Tel. (351-21) 347 86 44
Fax (351-21) 347 86 43
E-mail: mediadesk@icam.pt
Internet:
<http://www.mediadesk.icam.pt>
Amélia Tavares

SLOVAKIA

MEDIA Desk Slovakia
Grösslingova 32
SK-811 09 Bratislava
Slovak Republic

Tel. +421 2 526 36 935
Fax +421 2 526 36 936
Info@mediadesk.sk
Internet: <http://www.mediadesk.sk>
Vladimir Stric

SUOMI/FINLAND

MEDIA Desk Finland
Finnish Film Foundation
K 13, Kanavakatu, 12
FIN-00160 Helsinki
Tel. (358-9) 62 20 30 13
Fax (358-9) 62 20 30 70
E-mail: kerstin.degerman@ses.fi
Internet:
<http://www.ses.fi/mediadesk>
Kerstin Degerman

SVERIGE

MEDIA Desk Sverige
Svenska Filminstitutet
5, Borgvagen
S-10252 Stockholm
Tel. (46-8) 665 12 05
Fax (46-8) 666 37 48
E-mail: mediadesk@sfi.se
Internet:
<http://www.sfi.se/mediadesk>
Lisa Taube
Ulrika Nisell

UNITED KINGDOM

MEDIA Desk UK
Fourth Floor, 66-68 Margaret Street
UK-London W1W 8SR
Tel. (44-20) 7323 9733
Fax: (44-20) 7323 9747
E-mail: england@mediadesk.co.uk
Internet:
<http://www.mediadesk.co.uk>
Agnieszka Moody
MEDIA desk UK
Media Service Northern Ireland
c/o Northern Ireland Film & TV
Commission
Third floor, Alfred House
21, Alfred Street
Belfast BT2 8ED
United Kingdom
Tel. +44-28 9023 2444
Fax +44-28 9023 9918
E-mail: media@niftc.co.uk
Internet: www.mediadesk.co.uk

Cian Smyth

MEDIA Antenna Glasgow
249, West George Street
Glasgow G2 4QE
United Kingdom
Tel. (44-141) 302 17 76
Fax (44-141) 302 17 78
E-mail:
media.scotland@scottishscreen.com
Internet: <http://www.mediadesk.co.uk>
Emma Valentine
MEDIA Antenna Cardiff
C/o SGRIN
The Bank
Mount Stuart Square, 10
Cardiff CF10 5EE
United Kingdom

Tel. (44-2920) 33 33 04
Fax (44-2920) 33 33 20
E-mail: antenna@sgrin.co.uk
Internet: <http://www.mediadesk.co.uk>
Gwion Owain

ÖSTERREICH
MEDIA Desk Austria
Österreichisches Filminstitut
Stiftgasse 6
A-1070 Wien
Tel. (43-1) 526 97 30-406
Fax (43-1) 526 97 30-460
E-mail: media@filminstitut.at
Internet: www.mediadesk.at
Gerlinde Seitner

